

**UMOWA nr DZP.381.131.2016.DW (wzór)**

**w zakresie części.....<sup>1</sup>**

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....

NIP: .....,

zwanym dalej *Wykonawcą*

**albo<sup>2</sup>**

.....

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o treści:

**§1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr DZP.381.131.2016.DW oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy* sprzęt komputerowy:

**1) monitor 27" 1 szt. – oznaczony w postępowaniu jako część A**

**2) komputer stacjonarny 1 szt. – oznaczony w postępowaniu jako część B**

zwane w dalszej części niniejszej umowy „sprzętem” lub „przedmiotem umowy”.

2. Szczegóły dotyczące producenta, modelu, typu i parametrów technicznych sprzętu zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust. 1.

3. Przedmiot umowy określony w ust. 1 zrealizowany będzie w terminie do ..... dni od daty otrzymania zamówienia<sup>3</sup>.

4. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:

- 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
- 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.

5. *Wykonawca* oświadcza, iż:

- 1) sprzęt jest fabrycznie nowy i pochodzi z bieżącej produkcji (nie wcześniej niż 2015r),
- 2) sprzęt posiada stosowne certyfikaty dopuszczające go do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

6. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

albo<sup>4</sup>

*Wykonawca* wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów .....w zakresie:

.....

1 - Umowa może zostać zawarta w zakresie jednej lub więcej części jeżeli oferta *Wykonawcy* została wybrana w tych częściach.

2 - Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

3 - Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*

4 - Jeżeli *Wykonawca* zamierza zrealizować zamówienie z udziałem podwykonawcy,

7. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa właściwych ze względu na przedmiot umowy, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

## §2

1. Zamawiający upoważnia p. .... do kontaktów z *Wykonawcą*; tel.: ..... faks: ....., e-mail: .....
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z Zamawiającym; tel.: ..... faks: ....., e-mail.....
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
  - 1) Zamawiający: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, pok. 420, 40-007 Katowice
  - 2) *Wykonawca*: .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne

## §3

1. *Wykonawca* dostarczy sprzęt do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego* na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, pok. 420, 40-007 Katowice. *Wykonawca* zobowiązany jest również dokonać rozładunku dostarczonego sprzętu i jego wniesienia.
2. Na dwa dni wcześniej, *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* w formie elektronicznej, telefonicznie lub faxem o planowanym terminie dostarczenia sprzętu. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia sprzętu dostarczonego w dni uznane przez *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 - 14.00.
3. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej „k.c.”), w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, *Wykonawca* przekaże *Zamawiającemu* wraz ze sprzętem; karta gwarancyjna winna być umieszczona w każdym opakowaniu ze sprzętem. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Na każdym opakowaniu ze sprzętem *Wykonawca* winien umieścić wyraźny opis zawierający: numer umowy i numer indeksu oraz numery fabryczne.
5. W dniu dostarczenia sprzętu, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* i umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony *Protokołem Odbioru* podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń.
6. *Protokół Odbioru* winien zawierać: nazwę sprzętu (muszą być wyszczególnione wszystkie elementy składowe sprzętu), ilość, numery z oferty przetargowej, numery fabryczne. Przykładowy wzór *Protokołu Odbioru* stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 5 jakichkolwiek braków lub niewłaściwości dostarczonego sprzętu, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie braki lub niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia do swoich magazynów dostarczonego przez *Wykonawcę* sprzętu niezgodnego z treścią zamówienia.
8. W okresie 30 dni od daty podpisania *Protokołu Odbioru* w przypadku stwierdzenia przez użytkownika końcowego niezgodności zastosowanych elementów składowych sprzętu z SIWZ lub ofertą *Wykonawcy*, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo żądania niezwłocznej wymiany sprzętu na sprzęt zgodny z dokumentacją przetargową i ofertą *Wykonawcy*.
9. Podpisany przez *Zamawiającego* bez zastrzeżeń *Protokół Odbioru*, stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury.

10. Wykonawca wystawi odrębne faktury w ramach każdej części postępowania<sup>5</sup>.
11. Faktury i Protokoły Odbioru w 2 egzemplarzach należy dostarczyć na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, p  
..... 40-007 Katowice, Bankowa 12 pok. 420.

#### §4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy*<sup>6</sup>:
- 1) w przypadku niespełnienia wymogów koniecznych do zastosowania obniżonej stawki VAT, cenę w wysokości:  
..... **PLN z VAT**. (słownie: ..... ) (wartość umowy).
- albo
- 2) w przypadku spełnienia przez *Zamawiającego* wymogów koniecznych do zastosowania stawki VAT w wysokości  
0%<sup>7</sup> cenę w wysokości: ..... **PLN z VAT** (słownie: ..... ) (wartość umowy).
2. Cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt sprzętu, koszt transportu, koszt rozładunku, koszt wniesienia do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego*, koszt zapewnienia bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, a także wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez *Wykonawcę*, jak również wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zadania.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury po każdej zrealizowanej dostawie.
4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
5. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

#### §5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w k.c. z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
3. Termin rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji, jednak nie krótszy niż 2 lata. Bieg terminu rękojmi liczony jest od dnia wydania przedmiotu umowy *Zamawiającemu*, potwierdzonego podpisaniem przez Stronę protokołu odbioru.
4. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu. *Wykonawca* rozpocznie usuwanie wady w terminie do 7 dni od zgłoszenia wady. Poprzez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy.
5. W terminach określonych w ust. 4 zd. 1 *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli *Zamawiający* żądał wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wady.
6. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących *Zamawiającemu* z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania
7. Wykonawca zapewni serwis techniczny. Czas reakcji serwisu: najpóźniej w .....<sup>8</sup> dniu roboczym po zgłoszeniu wady. Przez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnozę i rozpoczęcie naprawy.
- Serwis: .....; adres serwisu: .....

5 - Dotyczy wszystkich części. Dotyczy sytuacji, gdy jeden Wykonawca uzyska zamówienie w więcej niż jednej części. Wówczas wystawia faktury uwzględniając podział na części, w których uzyskał zamówienie.

6 - Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

7 - Dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający uzyska z MNiSW potwierdzenie możliwości zastosowania stawki VAT 0% .

8 - Zgodnie z ofertą Wykonawcy

tel.: .....; faks: .....; e-mail: .....

8. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
9. W przypadku wykonywania przez *Zamawiającego* uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
10. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że *Wykonawca* niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla *Zamawiającego* wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie z zachowaniem zasad określonych w ust.11. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy był już wymieniony lub naprawiany przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady.
11. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, *Zamawiający* może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w terminie rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady.
12. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia przedmiotu umowy oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.
13. W przypadku, gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
14. Wady usuwane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany chyba, że sprzeciwia się temu istota wady. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego przedmiotu umowy jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
15. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż siedziba *Zamawiającego*, wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem przedmiotu umowy *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
16. Poza przypadkami określonymi w ust. 10, jeżeli przedmiot umowy był już wymieniany lub naprawiany przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 11, albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
  - 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość przedmiotu umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu umowy bez wady, *albo*
  - 2) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.
17. *Zamawiający* określa, a *Wykonawca* akceptuje szczególny tryb wykonywania naprawy związany z ochroną danych zawartych na nośnikach informacji, polegający na każdorazowym pozostawianiu w siedzibie *Zamawiającego* dysków twardych ze sprzętu. W przypadku uszkodzenia dysku twardego *Wykonawca* ma prawo żądać wydania tylko i wyłącznie elementów dysku twardego nie zawierających danych (tj. obudowy i elektronicznych elementów sterujących). W sytuacji, gdy *Zamawiający* zamierza odzyskać dane zawarte na dysku twardym, elementy obudowy i elektroniczne elementy sterujące zostaną wydane *Wykonawcy* dopiero po odzyskaniu tych danych. Wszelkie czynności związane z naprawą dysków twardych oraz ich demontaż w celu zabrania części nie zawierających

danych muszą zostać wykonane w siedzibie Zamawiającego. Wszystkie koszty związane z demontażem dysków twardych ponosi *Wykonawca*.<sup>9</sup>

#### §6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

- 1) zgodności z niniejszą umową,
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.

2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, k.c., oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Termin gwarancji wynosi<sup>10</sup>: ..... miesięcy.
4. Termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* *Protokołu Odbioru*.
5. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
6. Postanowienia zawarte w §5 ust.3 do ust.17 stosuje się odpowiednio.

#### §7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości sprzętu, którego dotyczy opóźnienie;
  - 2) z tytułu dostarczenia sprzętu z wadą – w wysokości 15% ceny tego sprzętu wskazanej w ofercie *Wykonawcy*;
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w tym w szczególności określonych w § 8 ust. 1 lub §5 ust. 16 pkt 2) lub rozwiązania umowy na podstawie §8 ust. 3 pkt 2) – w wysokości 25 % wartości umowy<sup>11</sup>.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2, jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Kary umowne należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy lub *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### §8

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej umowy, *Zamawiający* ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy* odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:
  - 1) opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczające trzydzieści (30) dni;
  - 2) gdy *Wykonawca* nie wykonuje swych obowiązków lub wykonuje je w sposób nienależyty. Przed odstąpieniem od umowy *Zamawiający* wezwie *Wykonawcę* na piśmie do zaniechania naruszeń wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Niezastosowanie się *Wykonawcy* do wezwania upoważnia *Zamawiającego* do odstąpienia od umowy;  
w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z powyższych okoliczności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30

---

9 - Dotyczy części B

10 - Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*

11 - Wartości umowy w danej części.

dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. *Zamawiający* może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 2) *Wykonawca* w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że *Zamawiający* udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §9

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

#### §10

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający*, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy* w następujących okolicznościach:
  - 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy *Wykonawcy*. *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 2) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
  - 3) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez *Wykonawcę*, a także zmiany lub rezygnacji z podwykonawców wskazanych w §1 ust. 6 umowy,
  - 4) zakończenia serii produkcyjnej danego modelu sprzętu oraz rozpoczęcie produkcji modelu sprzętu o parametrach technicznych takich samych lub lepszych od opisanych przez *Zamawiającego* w dokumentacji postępowania DZP.381.131.2016.DW,
  - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
  - 6) wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta urządzenia lub *Wykonawcę*,
  - 7) zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
  - 8) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.

#### §11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### §12

Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

§13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Zamawiający**

data, podpis:

**Wykonawca**

data, podpis:

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
(wzór)

**I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

1. PEŁNA NAZWA .....
2. ADRES .....
3. NR NIP: .....
4. NR REGON .....
5. TELEFON/FAX .....
6. EMAIL .....

**II. Na wniosek Wykonawcy**

.....  
potwierdza się niniejszym, że w .....

.....  
Zrealizowany został przedmiot umowy zgodnie z zamówieniem nr .....

**III. WYKONAWCA DOSTARCZYŁ:**

LP.	Nazwa sprzętu/ (z uwzględnieniem elementów składowych)	Ilość	Cena netto	Numer seryjny	INDEKS
1.					
2.					

WARTOŚĆ NETTO PARTII WYNOŚI .....zł

(słownie: .....)

**IV. DOKUMENTY PRZEKAZANE, KTÓRE ZAWIERAJĄ:**

1. Wyciąg z umowy dotyczące warunków gwarancji,
2. Informację dotyczącą sposobu świadczenia usług serwisowych i gwarancyjnych,
3. Informację dotyczącą sposobu zawiadomienia o wadach przedmiotu umowy,
4. Zbiorową kartę gwarancyjną, która zawiera dokładne nazwy wszystkich dostarczonych urządzeń wraz z rubrykami, do których można wpisywać daty zawiadomienia o wadzie przedmiotu umowy, przyjęcia wadliwego sprzętu, daty napraw, podpis osoby potwierdzającej wykonanie tych napraw oraz miejsce wpisania uwag.

Wykonawca określa, w przypadku których urządzeń niezbędne są indywidualne karty gwarancyjne, dostarcza wypełnione i podpisane.

Miejscowość i data: .....

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Pieczęć placówki

Pieczęć Wykonawcy