

UMOWA nr DZP.381.102.2014.DW (wzór)

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)*

zawarta w Katowicach,

pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....

NIP:,

zwanym dalej *Wykonawcą*

albo¹

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DZP.381.102.2014.DW** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* nabywa od *Wykonawcy* **sprzęt komputerowy**, zwany dalej „*sprzętem*”.
2. Zakres zamówienia obejmuje zakup sprzętu wraz z dostarczeniem, rozładunkiem i wniesieniem do siedziby *Zamawiającego*.
3. Szczegóły dotyczące producenta, modelu, typu i parametrów technicznych sprzętu zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust.1.
4. Wskazana ilość zamawianego sprzętu jest wielkością maksymalną, *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość niewyczerpania całości przedmiotu zamówienia, a *Wykonawcy* nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany przez okres **36 miesięcy** (albo do wyczerpania wskazanych w SIWZ ilości zamawianego sprzętu, jeżeli jego wyczerpanie nastąpi przed upływem tego terminu), sukcesywnie, partiami i na podstawie zamówień składanych przez *Zamawiającego* w formie faksu, w formie elektronicznej lub pisemnie, wg bieżących potrzeb *Zamawiającego* lub w przypadku zamówień potwierdzonym przez MNiSW z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT - nie częściej niż 1 raz w miesiącu, w terminie **do dni² od daty otrzymania zamówienia**.
6. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.

¹ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*

7. Wykonawca oświadcza, iż:
- 1) sprzęt jest fabrycznie nowy i pochodzi z bieżącej produkcji,
 - 2) sprzęt posiada stosowne certyfikaty,
8. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/-ów)..
- albo³
- Z zastrzeżeniem ust. 9 i 10, Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów w zakresie:
-
9. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innym osobom (podwykonawcom) bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

§2

1. Zamawiający upoważnia p. do kontaktów z Wykonawcą;
tel. (032); faks: (032)e-mail:.....
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym:
p. tel.:; faks:e-mail:.....,
Adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust.1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§3

1. Wykonawca dostarczy sprzęt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na adres:
Uniwersytet Śląski, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12, pok. 420 (miejsce wydania przedmiotu umowy).
Wykonawca zobowiązany jest również dokonać rozładunku dostarczonego sprzętu i jego wniesienia do pomieszczeń Zamawiającego oraz posegregowania go według asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Na dwa dni wcześniej, Wykonawca zawiadomi faxem, mailem lub telefonicznie Zamawiającego o planowanym terminie dostarczenia sprzętu. Zamawiający może odmówić przyjęcia sprzętu dostarczonego w dni uznane przez Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08.00 - 14.00.
3. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (dalej „k.c.”), w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz ze sprzętem; karta gwarancyjna winna być umieszczona w każdym opakowaniu ze sprzętem. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Na każdym opakowaniu ze sprzętem Wykonawca winien umieścić wyraźny opis zawierający: numer umowy oraz numery fabryczne, pełny numer zamówienia oraz nr konfiguracji komputera i nazwę modelu, nazwę wykonawcy.
5. W dniu dostarczenia sprzętu, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy i umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony *Protokołem Odbioru* podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń. Wzór *Protokołu Odbioru* stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. *Protokół Odbioru* winien zawierać: nazwę sprzętu (muszą być wyszczególnione wszystkie elementy składowe sprzętu), ilość, numery fabryczne.
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust.5 jakichkolwiek braków lub niewłaściwości dostarczonego sprzętu, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie braki lub niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia do swoich magazynów dostarczonego przez Wykonawcę

³ Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy udziale podwykonawcy,

sprzętu w jakimkolwiek zakresie niezgodnego z treścią zamówienia, nieposegregowanego oraz nieopisanego zgodnie z ust. 4.

8. W okresie 60 dni od daty podpisania *Protokołu Odbioru* w przypadku stwierdzenia przez użytkownika końcowego niezgodności zastosowanych elementów składowych sprzętu z SIWZ lub ofertą Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania niezwłocznej wymiany sprzętu na sprzęt zgodny z dokumentacją przetargową i ofertą Wykonawcy.
9. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń *Protokół Odbioru*, stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
10. Faktury zostaną wystawione zgodnie z zamówieniem. Faktury i *Protokół Odbioru* należy dostarczyć na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, mgr Tomasz Wantuła 40-007 Katowice, Bankowa 12 pok. 420.

§4

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy⁴:

1) w przypadku niespełnienia wymogów koniecznych do zastosowania obniżonej stawki VAT, cenę w wysokości:**PLN z VAT**. (słownie:...../100) (wartość umowy).

albo

2) w przypadku spełnienia przez Zamawiającego wymogów koniecznych do zastosowania stawki VAT w wysokości 0%⁵ cenę w wysokości: **PLN z VAT** (słownie:/100) (wartość umowy).

2. Cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt sprzętu oraz jego dostarczenia, rozładunku, wniesienia i posegregowania zgodnie z postanowieniami §3.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości asortymentu umowy, a tym samym pełnej kwoty umowy. W takim przypadku, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktyczną, ostateczną ilość sprzętu, obliczone na podstawie cen jednostkowych wymienionych w ofercie Wykonawcy. Wykonawcy z tytułu niewykorzystania przewidzianych ilości nie przysługują żadne roszczenia.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 28 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury po każdej zrealizowanej dostawie.
5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
6. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

§5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie Wykonawcy a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron. Na zakres uprawnień nie ma wpływu fakt ewentualnego naruszenia plomb umieszczonych przez producenta sprzętu na obudowie komputera.
2. Termin rękojmi jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji i rozpoczyna się w dacie podpisania przez Zamawiającego *Protokołu Odbioru*.
3. Zamawiający ma obowiązek zawiadomić Wykonawcę o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres serwisu w godzinach pracy serwisu od 08:00 do 16:00. Czas reakcji serwisu:
 - 1) w przypadku zgłoszenia wady do godz. 12:00 – najpóźniej w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu wady,
 - 2) w przypadku zgłoszenia wady po godz. 12:00 – najpóźniej w drugim dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia wady,

Przez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnozę i rozpoczęcie naprawy.

⁴ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

⁵ Dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający uzyska z MNiSW potwierdzenie możliwości zastosowania stawki VAT 0% .

Serwisant:; adres serwisu:;

tel.:; faks:; e-mail:

4. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania sprzętu wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
5. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Po zakończeniu naprawy gwarancyjnej *Wykonawca* zobowiązany jest wyspecyfikować na piśmie wykonane czynności naprawcze. W szczególności powinny zostać wyspecyfikowane kluczowe cechy podzespołów zmienionych i/lub zainstalowanych w naprawianym sprzęcie (marka, nazwa, typ, numer fabryczny oraz cechy użytkowe wynikające z oferty *Wykonawcy*). W przypadku gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 14 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany *Protokół*. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia sprzętu oraz dotyczące *Protokołu Odbioru* stosuje się odpowiednio.
6. Wady usuwane będą w miejscu, w którym sprzęt jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
7. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego sprzętu jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru sprzętu przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
8. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu, wszelkie wady fizyczne sprzętu winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem sprzętu *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
9. Jeżeli wady sprzętu usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust.5, albo po usunięciu wady sprzęt nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany sprzętu na sprzęt o nie gorszych parametrach, wolny od wad, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania, bądź
 - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
 - 3) odstąpić od umowy,bez względu na charakter i rozmiar wady.

§6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,
 - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, k.c., oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. **Termin gwarancji wynosi⁶:**
 - a) na zestaw komputerowy – konfiguracja 1 - **miesiący**,
 - b) na zestaw komputerowy – konfiguracja 2 - **miesiący**.
4. Termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* *Protokołu Odbioru*.

⁶ Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*

5. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
6. Postanowienia zawarte w §5 ust.3 do ust.9 stosuje się odpowiednio.

§7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości sprzętu, którego dotyczy opóźnienie;
 - 2) z tytułu dostarczenia sprzętu z wadą – w wysokości 15% ceny tego sprzętu wskazanej w ofercie *Wykonawcy*;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* w szczególności określonych w §8 ust.1 – w wysokości 25% wartości umowy.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt.2, jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) sytuacja o której mowa w §5 ust.9 pkt 3);
 - 2) stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
 - 3) opóźnienie w dostarczeniu sprzętu przekraczające trzydzieści (30) dni,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§9

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§10

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy* wyłącznie w przypadku:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę*, np. „siła wyższa”; *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*;
 - 3) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom,

- 4) zakończenia produkcji danego modelu sprzętu oraz rozpoczęcie produkcji sprzętu o parametrach technicznych takich samych lub lepszych od opisanych przez *Zamawiającego* w dokumentacji postępowania DZP.381.102.2014.DW,
- 5) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego*, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
- 6) wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta sprzętu lub *Wykonawcę*,
- 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, z zastrzeżeniem pkt. 8-10.
- 8) zmiany stawki podatku od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy, jeżeli *Wykonawca* wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia realizowanego po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT lub na wniosek *Zamawiającego*,
- 9) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli *Wykonawca* wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia realizowanego po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub na wniosek *Zamawiającego*;
- 10) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli *Wykonawca* wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia realizowanego po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub na wniosek *Zamawiającego*.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§12

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

§13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający

data, podpis:

Wykonawca

data, podpis: