

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia  
poniżej 206. 000 EUR

**nr RU/DW/21/09**

**NA WYNAJEM AUTOBUSÓW**

**CPV: 60.17.20.00-4.**

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych  
(t.j.Dz. U z 22.11.2007, Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

**Zamawiający :**

**UNIwersytet Śląski  
UL. BANKOWA 12  
40-007 KATOWICE**

### **I. Przedmiot zamówienia:**

1. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Partnerzy w nauce” w ramach PO KL 2007-2013, Nr projektu: WND – POKL 03.03.04-00-124/08; obszar realizacji projektu obejmuje województwa: śląskie, małopolskie, łódzkie i opolskie.
2. Przedmiotem zamówienia jest „wynajem autobusów do przewozu osób wraz z kierowcą” w celu zapewnienia transportu grup uczestników warsztatów (nauczyciele i uczniowie liceów) do miejsca przeprowadzenia warsztatów i z powrotem.
3. Grupy uczestników liczyć będą ok. 15 osób. Uczestnikami warsztatów będą osoby z województw: śląskiego, małopolskiego, łódzkiego i opolskiego.
4. Warsztaty - głównie czterodniowe, organizowane będą w Ustroniu, Katowicach i Wiśle w zależności od konkretnego warsztatu. Wyjazdy odbywać się będą zgodnie z harmonogramem wyjazdów stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.
5. Orientacyjna ilość kilometrów – 18.000,00 km.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia oraz wykazy szkół będących uczestnikami projektu stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.
8. Termin realizacji zamówienia – **od daty zawarcia umowy do 31.08.2009r. albo do wyczerpania wartości umowy.**
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
11. Zamawiający dopuszcza możliwości realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.
12. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).





## II. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, na piśmie wg wzoru zamieszczonego w **załączniku nr 1A**.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.

*Załączenie pełnomocnictwa wymagane jest jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.*

*Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.*

*W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.*

5. Cena podana w ofercie (wartość oferty) obejmuje:
  - 1) koszt przejechania orientacyjnej ilości km.- 18.000,00 km (wykonanych wyłącznie w ramach ustalonej z Zamawiającym trasy przejazdu w ramach każdego warsztatu – od miejsca pierwszej zbiórki uczestników do miejsca docelowego i z powrotem),
  - 2) koszt przejazdu drogami płatnymi,
  - 3) opłaty parkingowe,
  - 4) koszt noclegu kierowcy (w przypadku wyjazdów kilkudniowych)i nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy.  
**Ww koszty muszą zostać ujęte w cenie 1 km, będącego podstawą rozliczenia. Kilometry dojazdowe do miejsca pierwszej zbiórki i z powrotem w odniesieniu do każdego warsztatu przewoźnik pokrywa we własnym zakresie.**
6. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.
7. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie (opisanym jak w punkcie 6) z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może 2





się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.

8. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 4.
9. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

**„PRZETARG NIEOGRANICZONY - RU/DW/21/09  
Wynajem autobusów”.**

### **III.1. Wymagane od Wykonawców warunki oraz oświadczenia i dokumenty.**

**Wykonawca musi spełniać poniższe warunki :**

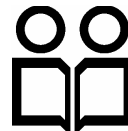
1. Wykonawca musi spełnić warunki określone w art.22 ust.1 w związku z postanowieniami art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. posiadać stosowną licencję na krajowy przewóz osób,
3. posiadać ubezpieczenie OC i NW dla każdego autobusu wskazanego w ofercie,
4. dysponować nie mniej niż 8 (sprawnymi, posiadającymi aktualne badania techniczne) autobusami przystosowanymi do przewozu co najmniej 15, 18 lub 21 osób wyposażonych:
  - w sprawne ogrzewanie i klimatyzację,
  - w oznaczenia informujące o przewożeniu młodzieży (tablice).
5. Wykonać lub wykonywać w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenia zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej dwa zamówienia** odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.
  - za dostawę odpowiadającą rodzajem i wartością, Zamawiający rozumie zamówienie obejmujące wynajem autobusu, finansowane ze środków Unii Europejskiej,
6. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
7. Ocena spełnienia powyższych warunkach odbędzie się na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### **III.2. Wykonawca winien złożyć oświadczenia i dokumenty, jako załączniki**

**do formularza oferty:**

1. oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie **z załącznikiem 1B** do niniejszej SIWZ,





2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

*Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w punkcie III.2.2 jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.*

*W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w w/w dokumentach.*

*Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (uchwała współników, prawomocny wyrok sądowy).*

3. aktualną licencję na krajowy przewóz osób,
4. aktualną polisę OC i NW dla każdego autobusu,
5. wykaz autobusów którymi dysponuje wykonawca lub którymi będzie dysponował **zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ,**
6. **kopie dowodów rejestracyjnych wszystkich autobusów, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca przy realizacji ww zamówienia,**
7. dla potwierdzenia posiadanego doświadczenia w zakresie czynności odpowiadających zakresem przedmiotowi zamówienia Wykonawca dołącza:
  - Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających że dostawy zostały wykonane należycie – **zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ,**

#### **Wykonawca zagraniczny:**

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (wykonawca zagraniczny), zamiast dokumentu o którym mowa w pkt III.2.2 składa dokument lub dokumenty, wystawiony w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt III.2.8 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww dokument ma być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*Dokumenty wymienione powyżej należy dostarczyć w oryginale lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*





Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

**IV. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**V. Miejsce i termin składania ofert. Termin związania ofertą.**

1. Ofertę należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice ul. Bankowa 12 pok. 69, w terminie do **28.05.2009r.** do godz. 10.30.
2. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert tj. do dnia 16.06.2009 włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.

**VI. Tryb udzielania wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą:**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszym rozdziale zasadą jest, że Strony porozumiewają się w formie pisemnej. Jeżeli dla skuteczności złożenia pisma konieczne jest doręczenie go w określonym terminie, termin uważa się za dochowany, jeżeli w tymże terminie pismo zostało przesłane faksem, i fakt ten został potwierdzony przez drugą stronę.
2. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 6.
3. Po dacie otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji tylko przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt. 6.
4. Zmiany (modyfikacje) treści SIWZ Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia faksem. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej.
6. Protest i rozstrzygnięcie protestu dopuszczalne jest wyłącznie w formie pisemnej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji upoważnieni są:  
pracownicy Działu Zamówień Publicznych:





**mgr Katarzyna Poprawa, mgr Agnieszka Piwowarczyk, Aneta Knapik** (sprawy formalne), fax 032-359-20-48, wyłącznie w dni robocze w godz. 07:30 – 15:30.

Ponadto do kontaktów z Wykonawcami w sprawach technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia są: Kierownik Działu Logistyki Sekcja Transportu – Klaudiusz Długajczyk i Specjalista Elżbieta Przyłucka (sprawy techniczne).

9. Wszelką korespondencję listowną lub faksową należy kierować na adres: Uniwersytet Śląski Dział Zamówień Publicznych; 40 – 007 Katowice, ul. Bankowa 12, fax: (0-32-359-20-48) **powołując się na numer postępowania**. Jeżeli kontakt (np. przesłanie faksu, otrzymanie pisma lub listu) nastąpi po godz. 15:30 Zamawiający przyjmie jako datę wpływu pisma następnego dzień roboczy.
10. Zamawiający udostępni ofertę oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą, o której mowa w pkt. 8, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji.

#### VII. Tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.05.2009** o godz. **11.00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego 40-007 Katowice ul. Bankowa 12 pok. 61.
2. Otwarcie ofert obejmuje:
  - **część jawną**, podczas której obecni mogą być Wykonawcy; w części jawnej Zamawiający ogłasza:
    - nazwy i adresy Wykonawców,
    - ceny przedstawione w ofertach,
    - termin dostawy,
    - okres gwarancji,
    - warunki płatności zawarte w ofercie.
  - **część niejawną**;
    - w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych punkcie VIII niniejszej Specyfikacji.

#### VIII. Kryteria oceny ofert .

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
Cena	<b>100 %</b>





Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

**cena** wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$\text{X punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **100 %**  
wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

**Maksymalna ilość punktów – 100.**

**Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najniższą ceną.**

#### **IX. Rozstrzygnięcie przetargu.**

1. Przewidywany termin rozstrzygnięcia przetargu wynosi 14 dni od daty otwarcia ofert.
2. Każdy z Wykonawców zostanie zawiadomiony pisemnie o wynikach przetargu.
3. Ogłoszenie zostanie ponadto wywieszone na **tablicy ogłoszeń Działu Zamówień Publicznych** w Katowicach przy ul. Bankowej 12, na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww ustawy.
2. Zapisy pkt VI.9. stosuje się odpowiednio.

#### **XI. Zawarcie umowy.**

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji (załącznik nr 6 ) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
4. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
5. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.





## **XII. Zmiana zawartej umowy (Aneks).**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie zmiany harmonogramu wyjazdów. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zostanie o tej zmianie powiadomiony osobnym pismem na 5 dni przed planową datą wyjazdu.

## **XIII. Załącznikami do niniejszej Specyfikacji są:**

1. Formularz oferty (wzór) ..... załącznik nr 1A.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór).....załącznik nr 1B.
3. Harmonogram wyjazdów ..... załącznik nr 2.
4. Informacje dot. przedmiotu zamówienia oraz wykaz szkół..... załącznik nr 3.
5. Wykaz autobusów .....załącznik nr 4.
6. Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw ..... załącznik nr 5.
7. Wzór umowy .....załącznik nr 6.

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część.

Sporządził:

W dniu .....  
Zatwierdził:

