

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oprawa czasopism dla Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa oprawy do 4000 vol. czasopism wraz z tłoczeniem złożonych napisów na grzbiecie dla Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego
- 2) Transport przedmiotu zamówienia, obejmujący - odbiór czasopism z siedziby Zamawiającego – dostarczenie ich do Wykonawcy oraz zwrot oprawionych materiałów do Zamawiającego, jest w kalkulowany w cenę oferty i Wykonawca nie może żądać z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia. Transport odbywa się w terminach ustalonych z Zamawiającym na adres wskazany przez Bibliotekę Uniwersytetu Śląskiego.

2. Termin wykonania zamówienia: 30 września 2011

- 1) Podstawę realizacji stanowią zamówienia składane przez Bibliotekę Uniwersytetu Śląskiego.
- 2) Poszczególne zamówienia (do 250 vol.) podlegają realizacji przez Wykonawcę w okresach nie dłuższych niż 14 dni od daty ich złożenia przez Zamawiającego.

3. Zamówienie na oprawę czasopism dla Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego obejmuje:

1. Wstępną konserwację, która w razie potrzeby, polega na wyrównaniu brzegów oprawianego egzemplarza (bez obcinania tekstu) oraz podklejeniu uszkodzonych kartek.
2. Wykonanie oprawy biblioteczej z materiału typu Balacron lub równoważnego (materiał pokryciowy z barwionego miękkiego winylu na nośniku papierowym, gramatura warstwy zewnętrznej minimum 120 g/m²)- proszę o załączenie wzorników materiałów pokryciowych. Okładka musi być połączona w sposób trwały z wkładem.
3. Okładki tekturowe muszą być wykonane z materiału o gramaturze odpowiadającej poszczególnym formatom. Dla wymienionych formatów gramatura tektury wynosi:
 - format A5, B5 gramatura 1400g/m²
 - format A4, B4 gramatura 1600 g/m²
 - format A3, B3 gramatura 1800 g/m²
 - format A2, B2 gramatura 2000 g/m².
4. Łączenie kompletu składek lub kartek musi być wykonane techniką zszywania.
5. Należy wykonać grzbiety profilowane, które umożliwiają swobodne otwieranie bloku czasopisma.
6. Należy wytłoczyć złożony czytelny napis na grzbiecie oprawy wg wzoru zamawiającego.

7. Oprawy powinny być wykonane w sposób jednolity pod względem jakości, techniki wykonania, kolorystyki oraz oprawy graficznej.
8. Transport (odbior czasopism z siedziby Zamawiającego do Wykonawcy oraz dostawa oprawionych materiałów) bezpłatny w terminach ustalonych ze Zleceniodawcą.
9. Klasyfikacji czasopism dokonuje Zamawiający i przekazuje Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania
10. Protokół powinien określać w szczególności:
 - wykaz przekazanych woluminów,
 - określenie terminu realizacji
 - potwierdzenie wykonawcy przyjęcia usługi do wykonania
11. Po wykonaniu danej partii usługi Zamawiający sprawdza pod względem kompletności, zgodności, staranności wykonania i potwierdza Protokołem Odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
12. Oprawa partii czasopism (poszczególne numery powiązane w fascykule odpowiadające woluminom) liczącej do 250 wol. nie powinna trwać dłużej niż dwa tygodnie. W razie potrzeby mniejsze partie czasopism winny być oprawiane w ciągu 5 dni. Po oprawie należy zwrócić fascykule do Zamawiającego.
13. Oferent zobowiązany jest do dostarczenia wzorników materiałów pokryciowych oraz po jednej wykonanej przez siebie oprawie dla:
 - woluminu wykonanego poprzez szycie ręczne wieloskładkowe
 - woluminu wykonanego poprzez szycie ręczne materiałów pierwotnie klejonych (luźnych kartek)