

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
– zwana dalej SIWZ
dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości
zamówienia poniżej 193 000 EURO nr RU/UG/12/11
na zadanie pod nazwą:

OKRESOWE PRZEGLĄDY I KONSERWACJA
KLIMATYZATORÓW ZAMONTOWANYCH W OBIEKTACH
UNIwersYTETU ŚLĄSKIEGO

CPV: 50.73.00.00-1 CPC- 01.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),
zwaną dalej ustawą Pzp.

Zamawiający:

UNIwersYTET ŚLĄSKI
W KATOWICACH
UL. BANKOWA 12
40-007 KATOWICE

I. Przedmiot zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowych przeglądów i konserwacji klimatyzatorów zamontowanych w obiektach Uniwersytetu Śląskiego.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki **nr 2A i 2B** do SIWZ.
3. Wykaz klimatyzatorów wraz z ich rozmieszczeniem stanowi załącznik **nr 2B** do SIWZ
4. Okres realizacji zamówienia – 48 miesięcy od daty zawarcia umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
8. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
9. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy/ów. Jeśli wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 4 do SIWZ.
10. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

II. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, na piśmie wg wzoru zamieszczonego w **załączniku nr 1A do SIWZ** . Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.

5. Wykonawca, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą załącza do oferty dokument lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do złożenia oferty np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zalecane przez Zamawiającego).
6. Załączenie pełnomocnictwa wymagane jest jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.
7. Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.
8. W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
10. Cena podana w ofercie, jest sumą kwot wszystkich elementów składowych, stanowiących przedmiot zamówienia. Wykonawca podaje cenę ryczałtową jednorazowego przeglądu i konserwacji dla 1 sztuki klimatyzatora oraz wartość świadczenia dla całego okresu obowiązywania umowy (48 miesięcy) w oparciu o ilość urządzeń podlegających przeglądowi i konserwacji. **Cena jednostkowa okresowych przeglądów i konserwacji musi być taka sama dla wszystkich klimatyzatorów.**
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.
13. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie (opisanym jak w punkcie 12) z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.
14. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 4.
15. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

PRZETARG NIEOGRANICZONY - RU/UG/12/11**Okresowe przeglądy i konserwacja klimatyzatorów****Nie otwierać przed 2011 r. godz.:.....****III. Wymagane od Wykonawców warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty jakie należy złożyć do oferty.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:

1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

| | |
|---|--|
| Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku | Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1 SIWZ. |
|---|--|

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

| | |
|---|---|
| Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku | <p>Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: w wykonaniu lub wykonywaniu co najmniej jednej (1) usługi polegającej na:</p> <p>okresowej konserwacji lub serwisie klimatyzatorów u jednego zleceniodawcy, o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 PLN (słownie: <i>dwadzieścia tysięcy zł.</i>)</p> <p><u>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.</u></p> <p>Przez jedną usługę Zamawiający rozumie świadczenie realizowane w ramach jednej umowy. W przypadku usług <u>wykonywanych</u> – doświadczeniem wykonawcy są usługi zrealizowane do daty składania ofert w niniejszym postępowaniu. Wykonawca podaje wartość wykonanych usług w ramach wykonywanej umowy, a nie łączną wartość umowy.</p> <p>Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:</p> <ol style="list-style-type: none"> oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1 SIWZ. wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie - o których mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 2 i 3 SIWZ. |
|---|---|

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

| | |
|--|--|
| <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku</p> | <p>I. Potencjał techniczny.</p> <p>Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1 SIWZ.</p> <p>II. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia.</p> <p>Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. osobami posiadającymi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kwalifikacje (potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym) do obsługi i napraw urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane oraz obrotu tymi substancjami, 2) kwalifikacje (potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym) do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów i montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV (grupa G-1), 3) status autoryzowanego instalatora, urządzeń klimatyzacyjnych firmy Mitsubishi Electric oraz Mitsubishi Heavy Industries – z uwagi na posiadane przez Zamawiającego klimatyzatory ww. producentów, objęte okresem gwarancji. <p><u>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.</u></p> <p>Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenia potwierdzające ich spełnienie, t.j.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, 2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, 3. oświadczenie o posiadaniu uprawnień, <p>- o których mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1, 4, 5 SIWZ.</p> |
|--|--|

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

| | |
|--|---|
| <p>Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku</p> | <p>Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł).</p> <p><u>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.</u></p> <p>Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenia potwierdzające spełnienie powyższych warunków:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, 2. kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej <p>- o których mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1, 6 SIWZ.</p> |
|--|---|

1.2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w ust. 1 pkt 1.1 winien wykazać co najmniej jeden Wykonawca albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek opisany w ust. 1 pkt 1.2 musi być spełniony oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Właściwy dokument należy załączyć do oferty (**wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**).
4. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w ust. 1 pkt 1 oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą.

1. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia warunków udziału określonych w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty):

| pkt | Wymagane oświadczenie lub dokument | Forma dokumentu |
|-----|--|--|
| 1. | Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (oryginał). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie. | Oryginał <i>Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1C do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i> |
| 1A. | Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument należy załączyć do oferty). W załączeniu wzór zobowiązania. | Oryginał <i>Przykładowy wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i> |

| | | |
|----|--|--|
| 2. | Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, daty i miejsca wykonania. | Oryginał Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1D do SIWZ <i>Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i> |
| 3. | Dokument/y potwierdzający/e że usługi wykazane w wykazie usług (IV. 1. pkt 3. SIWZ) zostały wykonane należycie. | Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę |
| 4. | Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. | Oryginał Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1E do SIWZ <i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i> |
| 5. | Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia; | Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1F do SIWZ <i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i> |
| 6. | Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. <i>Jeżeli z ww. dokumentu nie wynika, że składka została opłacona, Wykonawca winien dołączyć potwierdzenie jej opłaty lub opłaty raty składki wymagalnej na dzień otwarcia ofert. Polisa winna być aktualna (ważna) na dzień składania i otwarcia ofert. Wykonawca winien posiadać ww. ubezpieczenie przez cały okres wykonywania zamówienia. Ze względu na specyfikę zawierania umów ubezpieczeniowych, obejmujących okresy nie dłuższe niż jeden rok, dopuszczalne jest, po podpisaniu umowy, sukcesywne przedstawianie dowodu lub dowodów posiadania ubezpieczenia.</i> | Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę |

2. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty):

| pkt | Wymagane oświadczenie lub dokument | Nr załącznika do SIWZ forma dokumentu |
|-----|--|--|
| 1. | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. | zał. nr 1G do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę |
| 2. | <p>W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych:</p> <p>a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</p> <p><i>lub - w stosunku do osób fizycznych:</i></p> <p>b) oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.</p> <p><i>W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania.</i></p> <p>Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w ppkt. 2a, jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert. W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).</p> <p><i>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (wykonawca zagraniczny), zamiast dokumentu o którym mowa w ppkt 2a) Wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</i></p> <p><i>Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</i></p> | <p>Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę</p> <p>zał. nr 1H do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</p> |

4. Pozostałe dokumenty:

| pkt. | Inne dokumenty | Forma dokumentu |
|------|--|--|
| 1. | Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - składa Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą <i>(Zamawiający zaleca dołączenia do oferty)</i> | Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę |
| 2. | 1. Aktualne Świadczenie kwalifikacyjne do obsługi i napraw urządzeń i instalacji chłodniczych zawierające substancje kontrolowane oraz obroty tymi substancjami, 2. Aktualne Świadczenie kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów i montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV (grupa G-1). | Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę |
| 3. | Dokument (certyfikat) potwierdzający status autoryzowanego instalatora urządzeń klimatyzacyjnych firmy Mitsubishi Electric oraz Mitsubishi Heavy Industries (potwierdzający prawo do wykonywania przeglądów i konserwacji bez naruszenia warunków gwarancji) | Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę |
| 4. | Pełnomocnictwo - <u>wymagane</u> jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym. <i>Wrazie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.</i> | Oryginał lub czytelna, wyraźna kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza. |

4. W przypadku Wykonawców, o których mowa w rozdz. w rozdz. III ust. 2, III ust. 3 i w rozdz. IV ust. 1 pkt 1A tzn.

- Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- Wykonawcy polegającemu na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia

dokumenty, o których mowa w rozdz. IV ust. 2 należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z podmiotów.

5. Forma dokumentów:

- 1) Dokumenty wymienione w rozdz. IV, należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), z wyjątkiem dokumentów wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 oraz 1A, które należy złożyć w oryginale.
- 2) W przypadku Wykonawców, o których mowa w rozdz. IV ust. 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Dokument, o którym mowa w rozdziale III pkt 3 (zobowiązanie) SIWZ należy złożyć w oryginale.

Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

V. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. Miejsce i termin składania ofert. Termin związania ofertą.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice ul. Bankowa 12, pok. 69 III p., w terminie do dnia **17.05.2011 r.** do godz. **09:30.**
2. Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres **30** dni od daty zakończenia terminu składania ofert, tj. do dnia **15.06.2011 r.** włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VII. Tryb udzielania wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszym rozdziale SIWZ zasadą jest, że Strony porozumiewają się w formie pisemnej. Jeżeli dla skuteczności złożenia pisma (np. wyjaśnienia, zawiadomienia) konieczne jest doręczenie go w określonym terminie, termin uważa się za dochowany, jeżeli w tymże terminie pismo zostało przesłane faksem i fakt ten został potwierdzony przez drugą stronę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów i oświadczeń w trybie art. 26 ust 3 uPzp za pośrednictwem faksu.
3. **Zamawiający nie dopuszcza formy porozumiewania się drogą elektroniczną, za wyjątkiem opisany w rozdziale X ust. 2 niniejszej SIWZ.**
4. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
5. Zmiany (modyfikacje) treści SIWZ Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia faksem. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a uPzp. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na swojej stronie internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalnych, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji upoważnieni są:
pracownicy Działu Zamówień Publicznych:
mgr Katarzyna Poprawa, mgr Małgorzata Peroń, Krystyna Solak, faks (0 32) 359 20 48
oraz w sprawach technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia upoważnieni są
pracownicy Działu Technicznego:
mgr inż. Andrzej Tyburski oraz Bogusław Wojtunik
wyłącznie w dni robocze w godz. 07:30 – 15:30.

9. Wszelką korespondencję listowną lub faksową należy kierować na adres: Uniwersytet Śląski, Dział Zamówień Publicznych; 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12, (fax: 0-32-359- 20-48) **powołując się na numer postępowania.**
10. Zamawiający udostępnił ofertę oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą, o której mowa w pkt. 8, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji.

VIII. Tryb otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.05.2011 r.** o godz. **10:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego Katowice, ul. Bankowa 12, pok. nr 61 III p.
2. Otwarcie ofert obejmuje:
 - a) **część jawną**, podczas której obecni mogą być Wykonawcy; w części jawnej Zamawiający ogłasza nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofercie,
 - b) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w rozdziale IX.

IX. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę:

| KRYTERIUM | ZNACZENIE |
|-----------|-----------|
| Cena | 100 % |

2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

ceny wskazane w formularzu oferty oceniane będą w następujący sposób :

$$\text{X punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **100%**

wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Maksymalna ilość punktów – 100

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najniższą ceną

X. Rozstrzygnięcie postępowania.

1. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty zostanie zawiadomiony faksem i pisemnie o wynikach postępowania. Ogłoszenie zostanie ponadto wywieszone na tablicy ogłoszeń

Działu Zamówień Publicznych w Katowicach przy ul. Bankowej 12 oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

2. W przypadku, gdy przesłanie zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 za pomocą faksu będzie niemożliwe, Zamawiający prześle je drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.

XI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
2. Zapisy rozdziału VII pkt 9 SIWZ stosuje się odpowiednio.

XII. Zawarcie umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji (załącznik nr 3) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę.
2. **Przed zawarciem umowy, Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, winien** złożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich). W przypadku zaistnienia zmian, nieodzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumenty będące podstawą tychże zmian. Dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. **Zamawiający zastrzega, iż przed zawarciem umowy zażąda okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych w niniejszej SIWZ uprawnień (kwalifikacji).**
Odmowa okazania powyższych dokumentów lub brak wymaganych dokumentów będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego, na każdym etapie realizacji zamówienia, okazać niezwłocznie powyższe dokumenty. Nie okazanie dokumentu/ów będzie skutkowało niedopuszczeniem tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
7. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.

XIII. Zmiana zawartej umowy (Aneks).

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy wyłącznie w sytuacji:
- 1) ewentualnej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji.
 - 2) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców),
 - 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji zamówienia,
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w §7 ust. 1 umowy.
 - 6) w sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron.

XIV. Załączniki.

Załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji są:

1. Formularz oferty (wzór) załącznik nr 1A,
2. Formularz cenowy (wzór) załącznik nr 1B,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór) załącznik nr 1C,
4. Wykaz usług (wzór) załącznik nr 1D,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wzór) ...załącznik nr 1E,
6. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień (wzór) załącznik nr 1F,
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór) załącznik nr 1G,
8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dla os. fizycznych (wzór) załącznik nr 1H,
9. Opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 2A,
10. Wykaz klimatyzatorów wraz z częstotliwości wyk. przeglądów załącznik nr 2B,
11. Zobowiązanie (wzór) załącznik nr 3,
12. Oświadczenie o podwykonawcach załącznik nr 4,
13. Wzór umowy załącznik nr 5,
14. Protokół odbioru załącznik nr 6.

Sporządził:

W dniu zatwierdził: