

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA – zwana dalej SIWZ**

dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 193.000 EUR

Nr: RU/UG/03/11

„Na świadczenie usług w zakresie sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej dla pracowników, kandydatów na studia, studentów i doktorantów Uniwersytetu Śląskiego”.

CPV: 85100000-0 CPC: 25.

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) - zwana dalej ustawą.

Zamawiający:

**UNIWERSYTET ŚLĄSKI
W KATOWICACH
UL. BANKOWA 12
40-007 KATOWICE**

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej dla pracowników, kandydatów na studia, studentów i doktorantów Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, Sosnowcu i w Cieszynie.
2. Przez „świadczenie” Zamawiający rozumie kompleksowo wykonane badanie lekarskie wraz z niezbędnymi badaniami diagnostycznymi zakończone wydaniem zaświadczenia lekarskiego.
3. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych zgodnie z poniższym podziałem:
 - 1) w zakresie części A – usługa świadczona na terenie Katowic,
 - 2) w zakresie części B – usługa świadczona na terenie Sosnowca,
 - 3) w zakresie części C – usługa świadczona na terenie Cieszyna.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią **załączniki nr 2A – 2H do SIWZ**.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) w zakresie części A – **od 24 marca 2011r. do 23 marca 2014r.**
 - 2) w zakresie części B – **od 25 kwietnia 2011r. do 23 marca 2014r.**
 - 3) w zakresie części C - **od 18 maja 2011r. do 23 marca 2014r.**
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
8. Rozliczenie finansowe dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
9. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców. Jeśli wykonawca będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 4 do SIWZ.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o

rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

II. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca, w ramach jednej części może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie ustanawia ograniczenia w zakresie ilości części, w ramach których Wykonawca może złożyć ofertę.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, na piśmie wg wzoru zamieszczonego w **załączniku nr 1A do SIWZ**. Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
 - 4.1. Wykonawca, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą załącza do oferty dokument lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do złożenia oferty np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zalecane przez Zamawiającego)
 - 4.2. Załączenie pełnomocnictwa wymagane jest jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym. Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.
 - 4.3. W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę),
6. Cena podana w ofercie w zakresie danej części **określona wyłącznie w celu porównania wartości ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej**, jest sumą kwot wszystkich elementów składowych, stanowiących przedmiot zamówienia w danej części. Roczna ilość świadczeń wskazanych w formularzu cenowym (załącznik nr 1A) jest wielkością przewidywaną przez Zamawiającego do realizacji w każdym roku. Ilość ta może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu bez wpływu na cenę jednostkową świadczenia, podaną przez Wykonawcę w ofercie.
 Wykonawca podaje cenę jednostkową świadczenia, wartość roczną oraz wartość świadczenia dla całego okresu obowiązywania umowy (3 lata). Wartością umowy jest ilość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia w danej części. Ilość posiadanych przez Zamawiającego środków zostanie podana Wykonawcom podczas otwarcia ofert.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.
9. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie (opisanym jak w punkcie 8) z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.
10. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 4.
11. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

PRZETARG NIEOGRANICZONY - RU/UG/03/11

Świadczenie usług w zakresie opieki zdrowotnej

Część.....¹

Nie otwierać przed 2011 r. godz.:.....

III. Wymagane od Wykonawców warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty jakie należy złożyć do oferty.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:

1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1 SIWZ.
---	---

¹ - należy wskazać część lub części w ramach której/ych składana jest oferta.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1 SIWZ.
---	--

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku	<p>I. Potencjał techniczny.</p> <p>Wykonawca musi dysponować placówką - Zakładem opieki zdrowotnej (ZOZ), w której będzie świadczył usługi w zakresie przedmiotu zamówienia oraz w której będzie znajdował się punkt poboru krwi oraz odbioru materiału do badania (ta sama placówka):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W zakresie części A – znajdującej się w Katowicach, w odległości nie większej niż 2 km. (trasa pieszo) od siedziby Zamawiającego, ul. Bankowej 12, 40-007 Katowice (Rektorat); 2. W zakresie części B – znajdującej się na terenie miasta Sosnowiec; 3. W zakresie części C - znajdującej się na terenie miasta Cieszyn; <p>II. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia.</p> <p>Wykonawca musi dysponować osobami o odpowiednich, przewidzianych przepisami prawa uprawnieniach i kwalifikacjach, posiadających prawo wykonywania zawodu lekarza w tym co najmniej:</p> <p>w zakresie części A, B i C:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) lekarzem służby medycyny pracy, 2) lekarzami specjalistami: <ol style="list-style-type: none"> a) okulistą, b) laryngologiem, c) lekarzem z uprawnieniami do wykonywania badań osób narażonych na promieniowanie jonizujące².
---	---

² - nie dotyczy części C.

	<p><u>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.</u></p> <p>Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenia potwierdzające ich spełnienie, t.j.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, 2. oświadczenie o lokalizacji placówki ZOZ (z podaniem dokładnego adresu), w której będzie realizowany przedmiot zamówienia. W zakresie części A - Wykonawca w celu ustalenia faktycznej odległości swej placówki od siedziby Zamawiającego, winien posłużyć się pomiarem odległości (wersja dla pieszych) dostępnym na stronie internetowej www.google.pl w zakładce mapy. 3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia <p>- o których mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1, 2, 3, SIWZ.</p>
--	---

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

<p>Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku</p>	<p>Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN (<i>słownie: sto tysięcy zł</i>).</p> <p>Wymagane ubezpieczenie Wykonawca winien posiadać bez względu na to, w zakresie ilu części będzie składał ofertę.</p> <p><u>Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.</u></p> <p>Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenia potwierdzające spełnienie powyższych warunków:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, 2. kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności
--	---

	cywilnej - o których mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1, 4 SIWZ.
--	---

1.2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w ust. 1 pkt 1.1 winien wykazać co najmniej jeden Wykonawca albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek opisany w ust. 1 pkt 1.2 musi być spełniony oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Właściwy dokument należy załączyć do oferty (**wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**).
4. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w ust. 1 pkt 1 oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą.

1. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia warunków udziału określonych w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty).

pkt	Wymagane oświadczenie lub dokument	Forma dokumentu
1.	Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (oryginał). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.	Oryginał <i>Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1B do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i>

1A.	Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument należy załączyć do oferty). W załączeniu wzór zobowiązania.	Oryginał <i>Przykładowy wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.</i> <i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i>
2.	Oświadczenie o lokalizacji placówki, z podaniem dokładnego adresu	Oryginał Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1F do SIWZ
3.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.	Oryginał Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1C do SIWZ <i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i>
4.	Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. <i>Jeżeli z ww. dokumentu nie wynika, że składka została opłacona, Wykonawca winien dołączyć potwierdzenie jej opłaty lub opłaty raty składki wymagalnej na dzień otwarcia ofert. Polisa winna być aktualna (ważna) na dzień składania i otwarcia ofert. Wykonawca winien posiadać ww. ubezpieczenie przez cały okres wykonywania zamówienia. Ze</i>	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

	względem na specyfikę zawierania umów ubezpieczeniowych, obejmujących okresy nie dłuższe niż jeden rok, dopuszczalne jest, po podpisaniu umowy, sukcesywne przedstawianie dowodu lub dowodów posiadania ubezpieczenia.	
--	--	--

2. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty):

pkt	Wymagane oświadczenie lub dokument	Forma dokumentu
1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.	Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1D do SIWZ (<i>Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza</i>) Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, <u>a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych –</u> w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa wyżej, jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert. W przypadku	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę Przykładowy wzór oświadczenia osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 stanowi zał. nr 1E do SIWZ – oświadczenie - dotyczy osób fizycznych

	zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).	<i>(Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)</i>
3.	Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (wykonawca zagraniczny), zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
4.	Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy załączyć:

pkt	Wymagane oświadczenie lub dokument	Forma dokumentu
1.	Opis oferowanych usług zawierający m. in. informacje o placówce, opis warunków sanitarnych, godz. przyjęć przez lekarzy, informacje o dysponowaniu lekarzami innych specjalności itp.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

4. Pozostałe dokumenty:

pkt	Wymagane oświadczenie lub dokument	Forma dokumentu
1.	Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione lub potwierdzone za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą składania ofert (zalecane przez Zamawiającego).	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
2.	Aktualny wpis jednostki do rejestru zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez uprawniony organ rejestrowy (zalecane przez Zamawiającego).	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3.	Pełnomocnictwo, wymagane jest jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.

5. W przypadku Wykonawców, o których mowa w rozdz. w rozdz. III ust. 2, III ust. 3 i w rozdz. IV ust. 1 pkt 1A tzn.
- Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - Wykonawcy polegającemu na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia
- dokumenty, o których mowa w rozdz. IV ust. 2 od pkt 1 do 4 należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z podmiotów.
6. Dokumenty wymienione w rozdz. IV, należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność (z wyjątkiem dok. IV ust. 1 pkt 1-4) z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
7. W przypadku Wykonawców, o których mowa w rozdz. IV ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

V. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. Miejsce i termin składania ofert. Termin związania ofertą.

1. Ofertę należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice ul. Bankowa 12 pok. 69, w terminie do 23.02.2011 do godz.09:30.
2. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert tj. do dnia 24.03.2011 włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą zgodnie z przepisem art. 85 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

VII. Tryb udzielania wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą:

1. Z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszym rozdziale zasadą jest, że Strony porozumiewają się w formie pisemnej. Jeżeli dla skuteczności złożenia pisma konieczne jest doręczenie go w określonym terminie, termin uważa się za dochowany, jeżeli w tymże terminie pismo zostało przesłane faksem, i fakt ten został potwierdzony przez drugą stronę.
2. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
3. Po dacie otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji tylko przez Zamawiającego.
4. Zmiany (modyfikacje) treści SIWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia faksem. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji upoważnieni są pracownicy Działu Zamówień Publicznych: **mgr Katarzyna Poprawa, lic. Małgorzata Peroń, Krystyna Solak** - (sprawy formalne), fax 032-359-20-48, wyłącznie w dni robocze w godz.07:30 – 15:30.
Ponadto do kontaktów z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia upoważnieni są pracownicy:
Inspektoratu BHP i Ochrony Przeciwpożarowej - **mgr Bożena Golanka** oraz
Działu Studenckich Spraw Socjalnych - **mgr Edyta Grabowska**.
8. Wszelką korespondencję listowną lub faksową należy kierować na adres: Uniwersytet Śląski Dział Zamówień Publicznych; 40 – 007 Katowice, ul. Bankowa 12, fax: 0-32-359-20-48 **powołując się na numer postępowania**.
9. Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą, o której mowa w ust. 7, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji.

VIII. Tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.02.2011r.** o godz. **10:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego 40-007 Katowice ul. Bankowa 12 pok. 61.
2. Otwarcie ofert obejmuje:
 - **część jawną**, podczas której obecni mogą być Wykonawcy; w części jawnej Zamawiający ogłasza:
 - nazwy i adresy Wykonawców,
 - informacje dotyczące ceny,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki płatności zawarte w ofercie.
 - **część niejawną**;
 - w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w rozdz. IX niniejszej Specyfikacji.

IX. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach danej części Zamawiający będzie brał pod uwagę:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
Cena	100 %

2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. 100%

wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Maksymalna ilość punktów – 100.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Powyższa cena nie stanowi wartości oferty, jest wyceną wskazanych przez Zamawiającego świadczeń składających się na przedmiot zamówienia, podaną w celu porównania ofert.

Wyodrębnienie powyższej ceny pozwoli Zamawiającemu ustalić, który z wykonawców oferuje wykonanie przedmiotowych świadczeń w najniższej cenie.

X. Rozstrzygnięcie postępowania.

Przewidywany termin rozstrzygnięcia przetargu wynosi 14 dni od daty otwarcia ofert.

Każdy z Wykonawców zostanie zawiadomiony pisemnie o wynikach przetargu.

Ogłoszenie zostanie ponadto wywieszone na **tablicy ogłoszeń Działu Zamówień Publicznych** w Katowicach przy ul. Bankowej 12 oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI. ww ustawy.
2. Zapisy pkt VII.8. stosuje się odpowiednio.

XII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy oraz zawarcie umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w ramach danej części zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji (załącznik nr 5) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę.
2. **Przed zawarciem umowy, Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, winien** złożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich). W przypadku zaistnienia zmian, nieodzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumenty będące podstawą tychże zmian. Dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega, iż przed zawarciem umowy zażąda okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych w niniejszej SIWZ uprawnień (kwalifikacji), odmowa okazania powyższych dokumentów lub brak wymaganych dokumentów będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego, na każdym etapie realizacji zamówienia, okazać niezwłocznie powyższe dokumenty. Nie okazanie dokumentu/ów skutkowało będzie niedopuszczeniem tych osób do wykonywania czynności.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
7. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.

XIII. Zmiana zawartej umowy (Aneks).

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany lokalizacji, adresu placówki świadczącej usługi objęte przedmiotem zamówienia, przy zachowaniu wymogów dotyczących placówki wskazanych w SIWZ, odległości od siedziby Zamawiającego³, obszaru miasta, itp.
 - 2) zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców),

³ - dotyczy części A.

- 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji zamówienia,
- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwości zmiany wartości umowy, o której mowa w § 1 ust.6⁴ wzoru umowy,
- 6) w sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
- 7) w przypadku:
 - a) zmiany czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia osób w poszczególnych jednostkach,
 - b) zmiany stopnia i zakresu narażenia osób na czynniki szkodliwe, uciążliwe lub niebezpieczne dla zdrowia,
 - c) zmian wynikających z konsultacji zakresu badań z Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy w Katowicach, wynikających z postanowień § 4 ust.5 wzoru umowy poprzez aktualizację stosownego załącznika i uwzględnienie zmian przy określeniu szczegółowego zakresu badań, bez możliwości zmiany ceny pojedynczego świadczenia.

Załącznikami do niniejszej Specyfikacji są:

1. Formularz oferty (*wzór*) załącznik nr 1A.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art.22 ust.1 ustawy (*wzór*)..... załącznik nr 1B.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia załącznik nr 1C,
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy: (*wzór*)..... załącznik nr 1D,
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy będącego osobą fizyczną w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 – ustawy – Prawo zamówień publicznych (*wzór*).....załącznik nr 1E,
6. Oświadczenie o lokalizacji placówki załącznik nr 1F,
7. Opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 2A,
8. Wykaz Jednostek Zamawiającego załącznik nr 2B,
9. Wykaz czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych załącznik nr 2C,
10. Wzór wykazu przeprowadzonych badań pracowników załącznik nr 2D,
11. Wzór rozl. badań kand. na studia, studentów i doktorantów..... załącznik nr 2E ,
12. Wzór skierowania na badania załącznik nr 2F ,
13. Wzór zaświadczenia wyd. przez okulistę załącznik nr 2G,
14. Wzór zaświadczenia o zdolności do zjazdu do wyrobisk podziemnych.... załącznik nr 2H,
15. Zobowiązanie załącznik nr 3,
16. Oświadczenie o podwykonawcach załącznik nr 4,
17. Wzór umowy załącznik nr 5,

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część.

Sporządził:

W dniu

Zatwierdził:

⁴ W zakresie poszczególnych części.