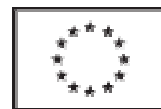




**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

*„Dostosowanie systemu zarządzania zbiorami do nowoczesnego modelu otwartych kolekcji dziedzinowych – MOK w Bibliotece Uniwersytetu Śląskiego i Bibliotece Głównej Akademii Ekonomicznej w Katowicach”.*

**Umowa nr UDA-RPSL.08.01.00-00-049/09-01**

**Nr projektu – 549**

*Załącznik nr 1 do umowy.*

## **PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

**Przeprowadzenie audytu zewnętrznego projektu p.n.  
„Dostosowanie systemów zarządzania zbiorami do nowoczesnego modelu otwartych kolekcji dziedzinowych – MOK w Bibliotece Uniwersytetu Śląskiego i Bibliotece Głównej Akademii Ekonomicznej w Katowicach”**

realizowanego w ramach umowy nr UDA-RPSL.06.01.00-00-001/08-00  
współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WSL 2007-2013, Priorytet nr VI „Zrównoważony rozwój miast” Działanie 6.1. Wzmacnianie regionalnych ośrodków wzrostu (za wyjątkiem działania 1.2. Mikroprzedsiębiorstwa i MŚP; Poddziałania 3.1.1. Infrastruktura zaplecza turystycznego /przedsiębiorstwa;  
Poddziałania 3.2.1 Infrastruktura około turystyczna /przedsiębiorstwa).

**Usługa realizowana przez:**

.....  
Nazwa Wykonawcy  
.....

**Na podstawie umowy z dnia ..... Nr umowy.**

**Umowę realizowano w okresie : .....**

**Skład Komisji odbioru ze strony Zamawiającego:**

1. Przewodniczący .....  
Nazwisko i imię ..... Stanowisko służb. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

6. ....

Komisja odbioru stwierdza w oparciu o:

.....  
.....

zgodność wykonania dzieła z umową.

**Zamawiający potwierdza, że usługa audytu zewnętrznego została wykonana terminowo i należyście, tzn. zgodnie z zawartą umową.**

albo<sup>1</sup>

w czasie odbioru stwierdzono następujące wady i braki:

.....  
.....  
.....

które usunięte winny być w terminie do dnia:

.....

Podpisy członków komisji odbioru

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....  
miejscowość, data

---

<sup>1</sup> - niepotrzebne skreślić