

## **Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień  
publicznych p.n.:

### **Dostawa Plotera wielkoformatowego, atramentowego do prac artystycznych.**

Nr sprawy: **W1/1000087682**

Rodzaj zamówienia: **DOSTAWA**

#### **1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

**Zamawiający:**

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl)

**Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:**

Marcin Zawiliński

Dział Logistyki, Sekcja Dostaw

Tel. 32/359-22-41

e-mail: [marcin.zawilinski@us.edu.pl](mailto:marcin.zawilinski@us.edu.pl)

#### **2. Podstawa prawna.**

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt. 2 - 3 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r.

<http://bip.us.edu.pl/sites/bip.us.edu.pl/files/prawo/zal20151100.pdf>

### 3. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
<p><b>Ploter HP Designjet Z5200 1118 mm PostScript</b>  <b>(kod producenta CQ113A)</b>  <i>Rozmiar modelu: 1118 mm</i>  <i>Współpracujący z systemami Windows oraz OS</i></p> <p><b><u>Dane techniczne:</u></b>            Jakość druku (najlepsza)            – Kolor: Z optymalizacją do 2400 x 1200 dpi            – Czern: Z optymalizacją do 2400 x 1200 dpi            Technologia druku            – Technologia termiczna HP Inkjet            Liczba wkładów drukujących            – 8 (błękitny, purpurowy, żółty, jasnobłękitny, jasnoszary, jasnopurpurowy, czarny matowy, czarny fotograficzny)            Zgodne rodzaje atramentów            – Pigmentowy            Obszar niezadrukowany (arkusze)            – 5 mm (górny), 5 mm (prawy), 5 mm (lewy), 17 mm (dolny)            Gwarantowana min szerokość wiersza            – 0,08 mm (ISO/IEC 13660:2001(E))            Dokładność linii            – +/- 0,2% podanej długości wektora lub +/- 0,1 mm (zależnie od tego, która z tych wartości jest większa) przy 23°C i wilgotności względnej 50-60%, na materiale drukarskim w formacie E/A0 w trybie najwyższej lub normalnej jakości na folii matowej HP            Dokładność odwzorowania kolorów            – Mediana &lt; 1,6 dE2000, 95% kolorów &lt; 2.8 dE2000            Stabilność kolorów            – &lt; 1 dE2000 w czasie poniżej 5 minut            Powtarzalność druku            – Średnia &lt; 0,5 dE2000, 95% kolorów &lt; 1,4 dE2000            Maksymalna gęstość optyczna (w czerni)            – Maks. gęstość optyczna czerni 2,5 (min wartość L* — 4) na szybko schnącym, błyszczącym papierze HP Photo Premium z oryginalnymi atramentami HP</p> <p><b><u>Obsługa papieru:</u></b>            Podawanie nośników, wykańczanie dokumentów:            – Podawanie arkuszy            – podawanie z rolki            – odbiornik nośników            – automatyczna obcinarka (tnie wszystkie nośniki oprócz płótna)            Obsługiwane typy nośników:            – Papier fotograficzny, papier do wydruków próbnych, materiały do wydruków artystycznych, nośniki samoprzylepne, nośniki na tablice informacyjne i banery, papiery klejone i powlekane, folia, nośniki podświetlane, tkaniny/tekstylija            Zalecana gramatura nośników            – Do 500 g/m<sup>2</sup>            Standardowe rozmiary nośników (rozmiary rolek — system metryczny)            – Arkusze o szerokości od 210 do 1118 mm            – Rolki od 279 do 1118 mm            Rozmiary nośników, do dostosowania            – od 210x279 do 1118x1676 mm            Średnica zewnętrzna roli            – 135 mm            Gramatura nośnika            – Do 0,8 mm</p> <p><b><u>Waga i wymiary:</u></b>            Minimalne wymiary (szer. x głęb. x wys.)            – 1770 x 690 x 1 047 mm            Waga            – 86 kg</p> <p><b><u>W zestawie:</u></b>            Gwarancja:            – Roczna gwarancja komercyjna.</p>	1 szt.

<p>Zawartość opakowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drukarka; głowice drukujące; próbne wkłady atramentowe; podstawa 1118 cm (44"); oś na rolę papieru 1118 (44") cm; Oryginalna próbka nośnika HP w roli; skrócona instrukcja obsługi; plakat instalacyjny; oprogramowanie startowe; kabel zasilający</li> </ul> <p>Dołączone oprogramowanie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sterowniki drukarki</li> <li>- HP Instant Printing Pro</li> <li>- HP Printer Utility</li> <li>- w tym HP Color Center</li> <li>- HP Designjet Excel Accounting Report</li> </ul>	
---	--

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.**

*Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych wyżej. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent, symbol, producenta lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego oraz winien przedstawić dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia.*

#### 4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** *21 dni od zawarcia Umowy w formie pisemnej.*
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** *Jednostka Zamawiającego w Cieszynie (Instytut Sztuki w Cieszynie)*
- 3) **Termin gwarancji:** *12 miesięcy (zgodnie z gwarancją producenta);*
- 4) **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:** *Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia w dniu uznane u Zamawiającego za wolne od pracy.*
- 5) **Warunki płatności:**  
*Termin płatności: 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury Vat*

#### 5. Opis kryteriów oceny ofert.

Kryterium: **Cena.**  
Waga kryterium: **100%**

#### 6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu*
2. Ofertę należy przedstawić *w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej.*
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat:
  - *ceny i wartości netto;*
  - *ceny i wartości brutto;*
  - *cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;*
  - *symbolu i producenta oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z opisem technicznym;*
  - *cena winna zawierać wszelkie koszty związane ze sprzedażą oraz dostarczeniem i ubezpieczeniem podczas transportu przedmiotu zamówienia, a w szczególności cenę przedmiotu zamówienia, koszt jego rozładunku, wniesienia do miejsce wskazanego w Umowie, a także podatki, opłaty i inne należności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.*

4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
  5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
  6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 7. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej; adres dostarczenia dokumentacji: Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, pok. 420, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice lub przesłać na adres e-mail: [marcin.zawilinski@us.edu.pl](mailto:marcin.zawilinski@us.edu.pl)**

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Numer Sprawy: W1/1000087682**

**Dostawa Plotera wielkoformatowego, atramentowego do prac artystycznych.**

## **8. Termin składania ofert**

Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **11 października 2016 roku, do godziny 11:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględniane.

## **9. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2-go miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3 miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w polskich złotych; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

## 10. Uwagi końcowe

1. Z Wykonawcą którego oferta okaże się najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.
2. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.