

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

dostawa : materiałów eksploatacyjnych do manostatu

Nr sprawy: **79462/2016**

Rodzaj zamówienia: dostawa

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki

Agnieszka Szlesińska

tel.: 32/359 13 63

fax: 32/359 20 37

e-mail: agnieszka.szlesinska@us.edu.pl

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie: *art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych*, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt. 2 - 3 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r.
<http://bip.us.edu.pl/sites/bip.us.edu.pl/files/prawo/zal20151100.pdf>

3. Przedmiot zamówienia.

Nr indeksu	Nazwa asortymentu	Ilość
79462	Materiały eksploatacyjne do manostatu : Korek ślepy (bez przepustu) do manostatu LC20T. Korek ślepy (bez przepustu) do manostatu LC10T Ampułki teflonowe do manostatu LC10T (50szt.) Ampułki teflonowe do manostatu LC20T (50szt.) Uszczelki metalowe do kompresora U111 (zestaw 25szt.) Uszczelki gumowe do kompresora U111 (zestaw 25szt.)	1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych wyżej. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu

zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent, symbol, producenta lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego oraz winien przedstawić dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** - 6 tygodni od daty zawarcia Umowy w formie pisemnej,
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki pok. 420 ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice
- 3) **Termin gwarancji:** -
- 4) **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:**

Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 8:00 – 13:00.

Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Agnieszka Szlesińska. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: tel./fax.
e.mail:

4) Warunki płatności:

Wartość oferty należy podać w polskich złotych.

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

Faktura VAT płatna przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Vat.

5. Opis kryteriów oceny ofert.

1. Kryterium – **Cena.** Waga kryterium – 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej całkowitej wartości brutto.

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej (dostarczyć osobiście lub listownie) lub formie elektronicznej (na adres e-mail)
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat:
 - ceny i wartości netto;
 - ceny i wartości brutto;
 - cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - symbolu i producenta oferowanego przedmiotu zamówienia
 - cena winna zawierać wszelkie koszty związane ze sprzedażą oraz dostarczeniem i ubezpieczeniem podczas transportu przedmiotu zamówienia, a w szczególności cenę przedmiotu zamówienia, koszt jego rozładunku oraz wniesienia do miejsca wskazanego w Umowie, a także podatki, opłaty i inne należności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
7. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej (*dotyczy formy pisemnej*):

Nazwa i adres Wykonawcy

Nr sprawy : 79462

„Dostawa : materiałów eksploatacyjnych do manostatu”

8. Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej na adres e-mail : agnieszka.szlesinska@us.edu.pl

7. Termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć wg wcześniej opisanego sposobu w terminie do dnia **28.01.2016 do godz. 9⁰⁰** lub na adres mailowy: agnieszka.szlesinska@us.edu.pl w terminie do dnia 28.01.2016 do godz. 9⁰⁰

8. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w PLN.
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej.

10. Uwagi końcowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.