



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

---

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

---

## **Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

**DOSTAWA TLENKU GRAFENU GO**

Nr sprawy: 68815

Rodzaj zamówienia: Dostawa

### **1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

**Zamawiający:**

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl)

**Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:**

Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki

*Marcin Zawiliński*

tel.: 32/359 22 41

fax: 32/359 20 37

e-mail: [marcin.zawilinski@us.edu.pl](mailto:marcin.zawilinski@us.edu.pl)

### **2. Podstawa prawna.**

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie:

*art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych*

### 3. Przedmiot zamówienia.

#### Indeks - W/68815

Lp.	Opis	Ilość
1.	TLENEK GRAFENU GO Highly Concentrated Graphene Oxide (175 ml), Wysoko skoncentrowany tlenek grafenu, numer kat. SKU-HCGO-W-175, producent Graphene Laboratories Inc.	1

*Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych wyżej. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent, symbol, producenta lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego oraz winien przedstawić dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia.*

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od dokonania zakupu bez podania przyczyn.**

### 4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** do 3 tygodni od daty otrzymania zamówienia lub zawarcia umowy w formie pisemnej.
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12
- 3) **Termin gwarancji:** Zgodnie z gwarancją producenta.  
Termin gwarancji naliczany jest od daty zakupu towaru
- 4) **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:**  
Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 8:00 – 13:00

#### 5) Warunki płatności:

*Wartość oferty należy podać w polskich złotych.*

*Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.*

*Faktura VAT płatna przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury VAT*

## 5. Opis kryteriów oceny ofert.

Kryterium – **Cena**.

Waga kryterium – **100%**.

## 6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. *Każdy Wykonawca może złożyć tylko: jedną ofertę w ramach danej części postępowania.*
2. *Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej*
3. *Oferta powinna zawierać informacje na temat:*
  - *ceny i wartości netto;*
  - *ceny i wartości brutto;*
  - *cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;*
  - *symbolu i producenta oferowanego przedmiotu zamówienia*
  - *cena winna zawierać wszelkie koszty związane ze sprzedażą oraz dostarczeniem przedmiotu zamówienia, a w szczególności cenę przedmiotu zamówienia, koszt jego dostarczenia, rozładunku oraz wniesienia do miejsca wskazanego w Zamówieniu, a także podatki, opłaty i inne należności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.*
  - *w przypadku zaoferowania produktu równoważnego, Wykonawca winien wskazać producenta produktu oraz dołączyć do oferty kartę katalogową (kartę charakterystyki).*
4. *Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.*
5. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).*
6. *Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).*
8. *Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej (dotyczy formy pisemnej):*

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Zamówienie nr 68815**

*Nie otwierać przed dniem 21.01.2015r godz. 12.00*

## 9. Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej na adres e-mail:

*marcin.zawilinski@us.edu.pl*

*(w przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej).*

## **7. Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w terminie w *Dziale Logistyki Uniwersytetu Śląskiego, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice* w terminie **do dnia 21 stycznia 2015r do godz. 12<sup>00</sup>** Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględniane (*dotyczy oferty w formie pisemnej*).

*lub* na adres mailowy: **marcin.zawilinski@us.edu.pl** w terminie **do dnia 21 stycznia 2015r do godz. 12<sup>00</sup>** Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględniane (*w przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej*)

## **8. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w polskich złotych (PLN);
6. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie przekazane Zamówienie w formie pisemnej lub zostanie podpisana umowa w formie pisemnej.