

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

DOSTAWA ODCZYNNIKÓW CHEMICZNYCH

Nr sprawy: 63700, 63758

Rodzaj zamówienia: Dostawa

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki

Marcin Zawiliński

tel.: 32/359 22 41

fax: 32/359 20 37

e-mail: marcin.zawilinski@us.edu.pl

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie:

art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

3. Przedmiot zamówienia.

Indeks - W/63700, 63758

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
1.	ScriptSeq Complete Kit (Plant Leaf) 24 Rxns; nr kat BPL1224* * Lub równoważne	1 op.
2.	ScriptSeq Index PCR Primers (Set 1) 48 Rxns; nr kat. RSBC10948* * Lub równoważne	1 op.
3.	FailSafe Enzyme Mix Only, (No PreMixes) 100U; nr kat.FSE51100* * Lub równoważne	1 op.
4.	T4 RNA Ligase 2, Deletion Mutant, 10000U@200U/um; nr kat. LR2D11310K* * Lub równoważne	1 op.

5.	TruSeq Small RNA Sample Prep Kit-Set A" nr kat. RS-200-0012*	1 op.
	* <i>Lub równoważne</i>	

**W przypadku zaferowania odczynników równoważnych, Wykonawca winien wskazać producenta proponowanego odczynnika oraz dołączyć do oferty specyfikację produktu.*

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od dokonania zakupu bez podania przyczyn.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** do 4 tygodni od daty otrzymania zamówienia lub zawarcia umowy w formie pisemnej.
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12
- 3) **Termin gwarancji:** 12 miesięcy z wyłączeniem tych odczynników, dla których producent zastrzegł krótszy termin ważności. Termin gwarancji naliczany jest od daty zakupu towaru
- 4) **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:**
Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 8:00 – 13:00

5) Warunki płatności:

Wartość oferty należy podać w polskich złotych.

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

Faktura VAT płatna przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury VAT

5. Opis kryteriów oceny ofert.

Kryterium – **Cena.**

Waga kryterium – **100%.**

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w ramach danej części postępowania*
2. Ofertę należy przedstawić *w języku polskim, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej*
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat:
 - *ceny i wartości netto;*
 - *ceny i wartości brutto;*
 - *cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;*
 - *symbolu i producenta oferowanego przedmiotu zamówienia*
 - *cena winna zawierać wszelkie koszty związane ze sprzedażą oraz dostarczeniem przedmiotu zamówienia, a w szczególności cenę przedmiotu zamówienia, koszt jego dostarczenia, rozładunku oraz wniesienia do miejsca wskazanego w Zamówieniu, a także podatki, opłaty i inne należności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.*

4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
7. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej
(dotyczy formy pisemnej):

Nazwa i adres Wykonawcy

Zamówienie nr

„.....”

Nie otwierać przed dniem godz.....

8. Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej na adres e-mail:

marcin.zawilinski@us.edu.pl

(w przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej).

8. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w terminie w **Dziale Logistyki Uniwersytetu Śląskiego, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice w terminie do dnia 24 lipca 2014r do godz. 12⁰⁰** (dotyczy oferty w formie pisemnej).

lub na adres mailowy: **marcin.zawilinski@us.edu.pl** w terminie do dnia **24 lipca 2014r do godz. 12⁰⁰** (w przypadku możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej)

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w polskich złotych (PLN);
6. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie przekazane Zamówienie w formie pisemnej lub zostanie podpisana umowa w formie pisemnej.