

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:301104-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Katowice: Urządzenia komputerowe
2011/S 184-301104**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytet Śląski
634-019-71-34
Ul. Bankowa 12
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
Osoba do kontaktów: mgr Ewa Słowik, lic. Julia Kaczmarek, mgr Łukasz Motyka, Aneta Knapik
40-007 Katowice
POLSKA
Tel.: +48 323591334
E-mail: aneta.knapik@us.edu.pl
Faks: +48 323592048

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.us.edu.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski
Ul. Bankowa 12
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
Osoba do kontaktów: mgr Ewa Słowik, lic. Julia Kaczmarek, mgr Łukasz Motyka, Aneta Knapik (sprawy formalne) mgr Tadeusz Łabędzki mgr inż. Andrzej Koziara (sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia)
40-007 Katowice
POLSKA
E-mail: aneta.knapik@us.edu.pl
Faks: +48 323592048
Adres internetowy: www.us.edu.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski
Ul. Bankowa 12
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
Osoba do kontaktów: Julianna Durkiewicz
40-007 Katowice
POLSKA
Faks: +48 323592048
Adres internetowy: <http://www.us.edu.pl/node/34621>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Uniwersytet Śląski
ul. Bankowa 12
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
Osoba do kontaktów: Julianna Durkiewicz
40-007 Katowice
POLSKA
Faks: +48 323592048
Adres internetowy: www.us.edu.pl

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Inny: Państwowa szkoła wyższa
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**
Edukacja
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**
Dostawa sprzętu komputerowego.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Dostawy
Główne miejsce realizacji dostawy: Miejsce dostawy:
Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych, ul. 75 Pułku Piechoty 1, 41-500 Chorzów, POLSKA.
Kod NUTS
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, tj:
— zestawy komputerowe: komputer + monitor (typ A zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ) – 150 szt,
— zestawy komputerowe: terminal + monitor (typ B zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ)– 45 szt,
— serwer - 2 szt.
Zakres zamówienia obejmuje zakup wraz z dostarczeniem i rozładunkiem sprzętu w pomieszczeniach Zamawiającego.
Oferowany sprzęt komputerowy powinien być fabrycznie nowy, pochodzić z bieżącej produkcji i posiadać stosowne certyfikaty. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji bezpłatny autoryzowany serwis producenta sprzętu.
Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 2A – 2C do SIWZ, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Wymagania Zamawiającego dotyczące oferowanych komputerów i serwerów:
— wszystkie elementy składowe komputera powinny być ze sobą kompatybilne,

— na każdym komputerze (o ile w zestawie nie zaznaczono inaczej) powinien być preinstalowany lub zainstalowany system operacyjny wraz z zainstalowanymi wszystkimi sterownikami,
— we wszystkich zestawach powinien znajdować się nośnik z: dostarczanym systemem operacyjnym (o ile przy zestawie nie zaznaczono inaczej), nośniki (dyskiety lub nośniki optyczne) ze sterownikami i dodatkowym oprogramowaniem do wszystkich zainstalowanych urządzeń oraz pełna oryginalna instrukcja obsługi płyty głównej i karty grafiki wydana przez ich producentów,
— ze względu na standaryzację systemów w przypadku zaoferowania innych myszy niż żądane muszą one posiadać większą lub równą rozdzielczość optyczną, trzeci przycisk ukryty w pokrętle sterujący trybem pracy myszy umożliwiający sterowanie przesuwaniem obrazu na ekranie jak w myszy zamawianej oraz muszą być objęte gwarancją producenta nie mniejszą niż 36 miesięcy,
— z uwagi na posiadane przez Zamawiającego licencje na system operacyjny oraz konieczność by oferowany sprzęt był z nim kompatybilny, Zamawiający wymaga by oferowane komputery (w zestawach typu A) były kompatybilne z systemem operacyjnym Windows 7 Professional w wersji 32-bitowej i 64-bitowej oraz z systemem operacyjnym Windows XP Professional w wersji 32-bitowej i 64-bitowej.

Wymagany termin realizacji zamówienia: do dnia 10.2.2012 r. po otrzymaniu zamówienia wystawionego w wyniku zawarcia umowy, przy czym dostawa nie może zostać zrealizowana przed dniem 1.1.2012 r.

Miejsce dostawy: Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych, ul. 75 Pułku Piechoty 1, 41-500 Chorzów.

Szczegółowe rozmieszczenie sprzętu:

Sprzęt opisany w załączniku 2A do SIWZ:

Biblioteka (S/0/01 i S/0/02) - 2 szt.

S/0/11 - 21 szt.

S/0/17- 21 szt.

Laboratorium nauki na odległość (P/0/08) - 18 szt.

Pracownia na antresoli (S/1/16) - 25 szt.

S/0/04 - 8 szt.

S/0/05 - 8 szt.

S/0/06 - 8 szt.

S/1/01 - 8 szt.

S/1/02 - 8 szt.

S/1/03 - 8 szt.

S/0/07 - 2 szt.

S/1/04 - 2 szt.

P/1/14 i P/1/15 - po 2 szt.

P/0/11, P/0/12, P/0/13, P/0/19, P/0/20, P/0/21 - 9 szt. do rozdysponowania.

Sprzęt opisany w załączniku 2B do SIWZ:

Biblioteka (S/0/01 i S/0/02) - 45 szt.

Sprzęt opisany w załączniku 2C do SIWZ:

Biblioteka (S/0/01 i S/0/02) - 2 szt.

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wpisanie znaków towarowych (nazw sprzętu) jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia podane są

wskazania określonego typu sprzętu komputerowego oznacza to, że Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty wykonane były pod względem jakościowym i technicznym, w taki sposób jak przykładowe (wzorcowe) typy sprzętu i wskazane w SIWZ, pod warunkiem, że będą bezbłędnie współpracowały z pracującymi u Zamawiającego jednostkami. Z uwagi na posiadane przez Zamawiającego licencje na oprogramowanie, Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania kompatybilności (bezpieczeństwo, stabilność, wydajność) oferowanego sprzętu z systemem operacyjnym istniejącym u Zamawiającego. Wszelkie wskazania określonego typu sprzętu należy traktować jako przykładowe i pomocnicze.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 48820000, 30212000, 30231100, 30231300

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, tj:

- zestawy komputerowe: komputer + monitor (typ A zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ) – 150 szt,
- zestawy komputerowe: terminal + monitor (typ B zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ)– 45 szt,
- serwer - 2 szt.

Całkowity zakres zamówienia obejmuje zakup wraz z dostarczeniem i rozładunkiem ww sprzętu w pomieszczeniach Zamawiającego.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: 15 000,00 PLN (słowni: piętnaście tysięcy złotych, 00/100):

- w pieniądzu na rachunek Zamawiającego lub,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub,
- w gwarancjach bankowych lub,

- w gwarancjach ubezpieczeniowych lub,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy zgodnie z art. 45 ust 7 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816, w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – określonym w rozdziale VI ust. 1 SIWZ – środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego ww. rachunek.
- 3. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
 - 3.1. nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi /wierzycielowi (Zamawiającemu t.j.) należności, w przypadku gdy:
 - 3.1.1. zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - 3.1.2. oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a:
 - a) zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy).
 - 3.2. zobowiązanie gwaranta / poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta / wierzyciela (Zamawiającego).
 - 3.3. gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
- 4. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować co najmniej cały okres związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 SIWZ.
- 5. W przypadkach, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 SIWZ oraz w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedłużenie ważności wadium lub wniesienie nowego wadium z tym, że jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 6. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.
- 7. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach (gwarancje, poręczenia) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty.
- 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 ust. 1 i ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 5.
- 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
 - 9.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - 9.2. którego oferta została wybrana:
 - 9.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 9.2.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**
Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.
- III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**
- III.1.4) Inne szczególne warunki**
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie
- III.2) Warunki udziału**
- III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zgodnie z SIWZ.
III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:
1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt1 ppkt 1 SIWZ.
b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt1 ppkt 1 SIWZ.
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1 SIWZ.
1.2 nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w pkt 1 ppkt 1.1 powinno zostać wykazane łącznie (spełnienie warunków winien wykazać co

najmniej jeden Wykonawca albo wszyscy Wykonawcy wspólnie). Warunek opisany w pkt 1 ppkt 1.2 musi być spełniony samodzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w pkt 1 ppkt 1.1 oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.

IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą.

1. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty). pkt 1. Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie (Oryginał).

1a) Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. zał. nr 5 do SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza).

Oryginał.

2. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty):

Ppkt 1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) ppkt. 2.

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub - w stosunku do osób fizycznych:

b) oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych. (W załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania).

Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w ppkt 2a), jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert. W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – dotyczy pkt 2 a) i pkt 2 b)) ppkt. 3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) ppkt. 4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie, określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) ppkt. 5. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

3. W przypadku Wykonawców, powołujących się na potencjał podmiotów trzecich, jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty, o których mowa w pkt 2 od ppkt 1-5 należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z podmiotów.

4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do oferty:

1) Opis techniczny oferowanego sprzętu spełniającego warunki techniczne wymagane przez Zamawiającego a określone w SIWZ (zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

2) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane komputery (w zestawach typu A) zostały wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001 (lub równoważną)

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

3) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane komputery (w zestawach typu A) są kompatybilne z systemem operacyjnym Windows 7 Professional w wersji 32-bitowej i 64-bitowej oraz z systemem operacyjnym Windows XP Professional w wersji 32-bitowej i 64-bitowej

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

4) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż oferowane komputery (w zestawach typu A) i serwery posiadają deklaracje zgodności CE

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

5) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że głośność jednostki centralnej komputera mierzona zgodnie z normą ISO7779 (lub równoważną) oraz wykazana zgodnie z normą ISO9296 (lub równoważną) w pozycji operatora w trybie IDLE wynosi nie więcej niż 25dB (dotyczy zestawów typu A)

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

6) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane komputery oraz monitory posiadają certyfikat Energy Star 5.0 oraz na dzień składania ofert oferowane komputery posiadają wpis w internetowym katalogu na stronach <http://www.eu-energystar.org> i <http://www.energystar.gov>. – (dotyczy zestawów typu A)

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

7) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane monitory posiadają certyfikat TCO'05 (dotyczy zestawów typu A)

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

8) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją sprzętu będą świadczone zgodnie z normą ISO 9001: 2000 (lub równoważną).

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

9) Zamawiający wymaga złożenia jako próbki 1 egz. oferowanego terminala (dotyczy zestawów typu B) w celu testowego uruchomienia autologowania terminala do serwerów logicznych Windows uruchamianych na platformach VMware ESXi 4.

Zamawiający nie wymaga złożenia jako próbki monitora.

Próbkę należy złożyć wraz z ofertą. Próbkę należy umieścić w szczelnie zamkniętym opakowaniu, opisanym tak jak oferta (zgodnie z rozdz. II ust. 12 SIWZ, a więc ze wskazaniem nazwy Wykonawcy, numeru rejestrowego i nazwy postępowania, terminem otwarcia ofert), z dopiskiem „Próbka”. Dla bezpieczeństwa oraz dla celów dowodowych, każdy z Wykonawców powinien umieścić w ofercie informację o złożonej przez siebie próbce (tj. wskazanie modelu terminala dostarczonego jako próbka, wraz z podaniem numeru seryjnego). Zaleca się także umieszczenie na dostarczonej próbce naklejki z oznaczeniem Wykonawcy (pieczęć firmowa). Próbkę należy złożyć w miejscu i terminie przewidzianym dla składania ofert.

Na wniosek Wykonawców, których oferty nie zostaną wybrane, Zamawiający zwróci próbki oferowanych terminali zgodnie z przepisem art. 97 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Próbka Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostaną zaliczona na poczet dostawy.

Wraz z próbką Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację niezbędną do przeprowadzenia testów, zgodnie z pkt 5 (poniżej) W dokumentacji należy wskazać, gdzie znajdują się opisy niezbędne do wykonania czynności opisanych w pkt 5 (poniżej) poprzez wskazanie stron z dokumentacji podstawowej lub przygotowanie dokumentacji dodatkowej, w której funkcje te zostaną opisane w sposób szczegółowy.

(1 egz. oferowanego terminala (bez monitora)).

10) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane monitory w zestawach typu B posiadają certyfikaty TCO 03 lub następne, ISO13406-2 lub ISO 9241, EPEAT Gold, Energy Star 5.0 (Zamawiający dopuszcza certyfikaty równoważne).

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

11) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane serwery zostały wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001 (lub równoważną) oraz ISO -14001 (lub równoważną).

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

5. Zamawiający w celu zbadania zgodności oferowanych próbek z opisem przedmiotu zamówienia dokona ich sprawdzenia w sposób opisany poniżej.

Opis sposobu przeprowadzenia testu terminali (cz. B) dostarczonych jako próbki:

Podczas weryfikacji kompletności i prawidłowości oprogramowania terminala będą wykonywane następujące czynności:

- a) Konfiguracja połączenia poprzez RDP (numer IP serwera, numer portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika i nazwy domeny) w celu uzyskania autologowania do serwera;
- b) Rekonfiguracja parametrów połączenia poprzez kolejną pojedynczą zmianę numeru IP serwera, numeru portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika i nazwy domeny. Pozostałe niezmiennicze parametry powinny być zachowane z poprzedniej konfiguracji;
- c) Testowanie urządzeń USB typu Pendrive, zewnętrzny dysk twardy, stacja dyskietek USB i CD-ROM/DVD z portem USB podłączanych kolejno do portów terminala. Testy będą zawierały następujące elementy: odczyt zawartości nośnika, kopiowanie zawartości nośnika na dysk twardy sesji terminalowej USB, obróbka skopiowanych plików w sesji terminalowej, kopiowanie plików na nośnik podłączony do portu USB (nie dotyczy nośników optycznych);
- d) Konfiguracja połączenia poprzez RDP (numer IP serwera, numer portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika, nazwy domeny i nazwy opublikowanej aplikacji) w celu uzyskania autologowania do serwera;
- e) Rekonfiguracja parametrów połączenia poprzez kolejną pojedynczą zmianę numeru IP serwera, numeru portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika, nazwy domeny oraz. Pozostałe niezmiennicze parametry powinny być zachowane z poprzedniej konfiguracji;
- f) Konfiguracji podłączanych urządzeń USB typu Pendrive, zewnętrzny dysk twardy, stacja dyskietek USB i CD-ROM/DVD z portem USB
- g) Testowanie urządzeń USB typu Pendrive, zewnętrzny dysk twardy, stacja dyskietek USB i CD-ROM/DVD z portem USB podłączanych kolejno do portów terminala. Testy będą zawierały następujące elementy: odczyt zawartości nośnika, kopiowanie zawartości nośnika na dysk twardy sesji terminalowej USB, obróbka skopiowanych plików w sesji terminalowej, kopiowanie plików na nośnik podłączony do portu USB (nie dotyczy nośników optycznych);
- h) Testowanie klienta VNC 3.3,
- i) Testowanie wykorzystania systemu DHCP i DNS;
- j) Testowanie sesji telnet w trybie tekstowym pełnoekranowym;
- k) Testowanie SSH w trybie tekstowym pełnoekranowym;
- l) Testowanie ograniczania pasma transmisji sieciowej zajmowanego przez terminal; możliwość ustawienia trybu pracy karty sieciowej: auto negocjacji, full duplex, half duplex; zmiana parametrów sieciowych bez konieczności restartu.

6. Każdy z Wykonawców zostanie poinformowany o terminie i miejscu przeprowadzenia testów próbek w celu umożliwienia im obecności podczas testu. Jednocześnie Wykonawcom na ich wniosek, zostanie udostępniony protokół z przeprowadzonego badania wraz z wynikami testów.

5. Inne dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania. pkt 1. Pełnomocnictwo – wymagane, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet, jeżeli nie jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.

W razie wątpliwości, co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę). pkt.2. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert – składa Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (zalecane).

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

6. Forma dokumentów:

1) Dokumenty wymienione w rozdz. IV (poza oświadczeniem z pkt 1 ppkt 1 SIWZ oraz dokumentem z pkt 1 ppkt 1 lit. a) SIWZ które należy złożyć w formie oryginału) należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

2) Dokumenty wymienione w rozdziale IV SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, muszą być składane w formie określonej w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817), tj. w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w rozdz. IV pkt 1 SIWZ, które należy złożyć w oryginale.

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdz. III pkt 3 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do oferty:

1) Opis techniczny oferowanego sprzętu spełniającego warunki techniczne wymagane przez Zamawiającego a określone w SIWZ (zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia;

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

2) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane komputery (w zestawach typu A) zostały wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001 (lub równoważną);

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

3) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane komputery (w zestawach typu A) są kompatybilne z systemem operacyjnym Windows 7 Professional w wersji 32-bitowej i 64-bitowej oraz z systemem operacyjnym Windows XP Professional w wersji 32-bitowej i 64-bitowej;

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

4) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż oferowane komputery (w zestawach typu A) i serwery posiadają deklaracje zgodności CE;

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

5) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że głośność jednostki centralnej komputera mierzona zgodnie z normą ISO7779 (lub równoważną) oraz wykazana zgodnie z normą ISO9296 (lub równoważną) w pozycji operatora w trybie IDLE wynosi nie więcej niż 25dB (dotyczy zestawów typu A);

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

6) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane komputery oraz monitory posiadają certyfikat Energy Star 5.0 oraz na dzień składania ofert oferowane komputery posiadają wpis w internetowym katalogu na stronach <http://www.eu-energystar.org> i <http://www.energystar.gov>). – (dotyczy zestawów typu A);

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

7) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane monitory posiadają certyfikat TCO'05 (dotyczy zestawów typu A);

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

8) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją sprzętu będą świadczone zgodnie z normą ISO 9001: 2000 (lub równoważną); (Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

9) Zamawiający wymaga złożenia jako próbki 1 egz. oferowanego terminala (dotyczy zestawów typu B) w celu testowego uruchomienia autologowania terminala do serwerów logicznych Windows uruchamianych na platformach VMware ESXi 4.

Zamawiający nie wymaga złożenia jako próbki monitora.

Próbkę należy złożyć wraz z ofertą. Próbkę należy umieścić w szczelnie zamkniętym opakowaniu, opisanym tak jak oferta (zgodnie z rozdz. II ust. 12 SIWZ, a więc ze wskazaniem nazwy Wykonawcy, numeru rejestrowego i nazwy postępowania, terminem otwarcia ofert), z dopiskiem „Próbka”. Dla bezpieczeństwa oraz dla celów dowodowych, każdy z Wykonawców powinien umieścić w ofercie informację o złożonej przez siebie próbce (tj. wskazanie modelu terminala dostarczonego jako próbka, wraz z podaniem numeru seryjnego). Zaleca się także umieszczenie na dostarczonej próbce naklejki z oznaczeniem Wykonawcy (pieczętka firmowa). Próbkę należy złożyć w miejscu i terminie przewidzianym dla składania ofert.

Na wniosek Wykonawców, których oferty nie zostaną wybrane, Zamawiający zwróci próbki oferowanych terminali zgodnie z przepisem art. 97 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Próbka Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostaną zaliczona na poczet dostawy.

Wraz z próbką Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację niezbędną do przeprowadzenia testów, zgodnie z pkt 5 (poniżej) W dokumentacji należy wskazać, gdzie znajdują się opisy niezbędne do wykonania czynności opisanych w pkt 5 (poniżej) poprzez wskazanie stron z dokumentacji podstawowej lub przygotowanie dokumentacji dodatkowej, w której funkcje te zostaną opisane w sposób szczegółowy.

(1 egz. oferowanego terminala (bez monitora)).

10) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane monitory w zestawach typu B posiadają certyfikaty TCO 03 lub następne, ISO13406-2 lub ISO 9241, EPEAT Gold, Energy Star 5.0 (Zamawiający dopuszcza certyfikaty równoważne);

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

11) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane serwery zostały wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001 (lub równoważną) oraz ISO -14001 (lub równoważną);

(Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Zamawiający w celu zbadania zgodności oferowanych próbek z opisem przedmiotu zamówienia dokona ich sprawdzenia w sposób opisany poniżej.

Opis sposobu przeprowadzenia testu terminali (cz. B) dostarczonych jako próbki:

Podczas weryfikacji kompletności i prawidłowości oprogramowania terminala będą wykonywane następujące czynności:

a) Konfiguracja połączenia poprzez RDP (numer IP serwera, numer portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika i nazwy domeny) w celu uzyskania autologowania do serwera;

b) Rekonfiguracja parametrów połączenia poprzez kolejną pojedynczą zmianę numeru IP serwera, numeru portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika i nazwy domeny. Pozostałe niezmiennicze parametry powinny być zachowane z poprzedniej konfiguracji;

c) Testowanie urządzeń USB typu Pendrive, zewnętrzny dysk twardy, stacja dyskietek USB i CD-ROM/ DVD z portem USB podłączanych kolejno do portów terminala. Testy będą zawierały następujące elementy: odczyt zawartości nośnika, kopiowanie zawartości nośnika na dysk twardy sesji terminalowej USB, obróbka skopiowanych plików w sesji terminalowej, kopiowanie plików na nośnik podłączony do portu USB (nie dotyczy nośników optycznych);

- d) Konfiguracja połączenia poprzez RDP (numer IP serwera, numer portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika, nazwy domeny i nazwy opublikowanej aplikacji) w celu uzyskania autologowania do serwera;
- e) Rekonfiguracja parametrów połączenia poprzez kolejną pojedynczą zmianę numeru IP serwera, numeru portu połączenia terminalowego, nazwy użytkownika, hasła użytkownika, nazwy domeny oraz. Pozostałe niezmienniane parametry powinny być zachowane z poprzedniej konfiguracji;
- f) Konfiguracji podłączanych urządzeń USB typu Pendrive, zewnętrzny dysk twardy, stacja dyskietek USB i CD-ROM/DVD z portem USB;
- g) Testowanie urządzeń USB typu Pendrive, zewnętrzny dysk twardy, stacja dyskietek USB i CD-ROM/DVD z portem USB podłączanych kolejno do portów terminala. Testy będą zawierały następujące elementy: odczyt zawartości nośnika, kopiowanie zawartości nośnika na dysk twardy sesji terminalowej USB, obróbka skopiowanych plików w sesji terminalowej, skopiowanie plików na nośnik podłączony do portu USB (nie dotyczy nośników optycznych);
- h) Testowanie klienta VNC 3.3;
- i) Testowanie wykorzystania systemu DHCP i DNS;
- j) Testowanie sesji telnet w trybie tekstowym pełnoekranowym;
- k) Testowanie SSH w trybie tekstowym pełnoekranowym;
- l) Testowanie ograniczania pasma transmisji sieciowej zajmowanego przez terminal; możliwość ustawienia trybu pracy karty sieciowej: auto negocjacji, full duplex, half duplex; zmiana parametrów sieciowych bez konieczności restartu.

Każdy z Wykonawców zostanie poinformowany o terminie i miejscu przeprowadzenia testu próbek w celu umożliwienia im obecności podczas testu. Jednocześnie Wykonawcom na ich wniosek, zostanie udostępniony protokół z przeprowadzonego badania wraz z wynikami testów.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

RU/DW/102/11

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 4.11.2011 - 10:00
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
4.11.2011 - 10:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 od ustalonej daty składania ofert
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 4.11.2011 - 11:00
Miejscowość
Uniwersytet Śląski Dział Zamówień Publicznych, ul. Bankowa 12, IIIp., pok.61, 40-007 Katowice, POLSKA.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Niniejsze zamówienie jest realizowane jest w ramach Projektu: "Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych" - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, Priorytet XIII, działanie 13.1 Infrastruktura Szkolnictwa Wyższego, Umowa o dofinansowanie nr UDA-POIS.13.01-004/08-00.
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
Informacje dotyczące zmiany zawartej umowy (Aneks):
1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy wyłącznie:
1) w sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
3) zakończenia serii produkcyjnej oferowanego modelu sprzętu oraz rozpoczęcia produkcji nowego modelu sprzętu o równych lub lepszych parametrach,
4) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy,
5) w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, polegającej na zmianie stawek podatkowych obowiązujących w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami; wartość umowy nie ulegnie zwiększeniu,

6) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę np. „siła wyższa”. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,

7) zmiany terminu dostawy ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, dotyczące np. braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji dostawy.

8) wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta sprzętu/Wykonawcę.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI. ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych - Departament Odwołań

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21.9.2011