

**Umowa nr NA/RK/ ..... /12**

(Umowa zawarta zgodnie z postanowieniami art.4.8 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

**Z-ca Kanclerza ds. Zarządzania Logistycznego – mgr Krystyna Pienta**

a

.....  
z siedzibą w .....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą*,

który reprezentuje:

.....

**§1**

**I.** *Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu: części komputerowe (switch):*

1.	41458/1	Przełącznik 48-portowy, Cisco Catalyst, WS-C2960-48TC-S	3	szt.	
----	---------	---	---	------	--

2. Szczegóły dotyczące producenta, marki, typu, ilości, parametrów technicznych oferowanych urządzeń zawiera oferta *Wykonawcy*, o której mowa w ust. 1.

3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy, z należytą starannością, zgodnie z:

- 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
- 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.

*Wykonawca* oświadcza, iż:

- 1) urządzenia są fabrycznie nowe, pochodzą z bieżącej produkcji (w zakresie części A: urządzenia nie powinny być wyprodukowane wcześniej niż na 6 miesięcy przed ich dostarczeniem do *Zamawiającego*),
  - 2) urządzenia posiadają stosowne certyfikaty,
  - 3) urządzenia oraz dostarczone wraz z nimi akcesoria i oprogramowanie pochodzą z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta na rynek polski,
  - 4) korzystanie przez *Zamawiającego* z dostarczonych urządzeń nie będzie stanowiło naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
1. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.
  2. *Wykonawca* zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją projektu.

**§2**

1. *Zamawiający* upoważnia p. Roman Kopiec, Tel.:32 359 1811 e-mail: [roman.kopiec@us.edu.pl](mailto:roman.kopiec@us.edu.pl) do kontaktów z *Wykonawcą*;

2. *Wykonawca* upoważnia p. ...., Tel.: ..... do kontaktów z *Zamawiającym*; faks: ..... e-mail: .....

Adres do korespondencji: ....., ....., .....

3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

## §3

1. *Wykonawca* dostarczy urządzenia do siedziby *Zamawiającego*:  
Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. 417, osoba upoważniona do odbioru urządzeń: Roman Kopiec: tel. 032 359 18 11,  
**w terminie 7 dni od daty otrzymania zamówienia**,  
jak również dokona ich rozładunku we wskazanych powyżej miejscach. Szczegółowy zakres czynności objętych przedmiotem umowy określa oferta *Wykonawcy*, stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
2. Na trzy dni wcześniej, *Wykonawca* zawiadomi *Zamawiającego* za pośrednictwem faksu lub telefonicznie o planowanym terminie dostarczenia urządzeń. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia urządzeń, w dni uznane przez *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08:00 – 15:00.
3. Informacje i dokumenty, o których mowa w art. 546 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (dalej „k.c.”), w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi *Wykonawca* przekaże *Zamawiającemu* wraz z urządzeniami. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Na każdym opakowaniu z urządzeniami *Wykonawca* winien umieścić wyraźny opis zawierający: numer umowy oraz numery fabryczne urządzeń.
5. W dniu dostarczenia urządzeń, w obecności upoważnionych przedstawicieli *Stron*, *Zamawiający* dokona ich sprawdzenia pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową, a następnie dokona odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego *Protokołem Odbioru* (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 do Wzoru umowy).
6. *Protokół Odbioru* powinien zawierać: nazwę urządzeń, ilość, numer umowy, a także numery fabryczne urządzeń. (załącznik 2a)
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 5 jakichkolwiek braków dostarczonych urządzeń, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie braki w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, który byłby zrealizowany przez *Wykonawcę* w sposób niezgodny z treścią umowy (w jakimkolwiek zakresie).
8. *Protokół Odbioru* stanowi podstawę wystawienia przez *Wykonawcę* faktury VAT.

## §4

1. Za przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy*:  
1) a) w przypadku spełnienia wymogów koniecznych do zastosowania stawki VAT - 0%, cena z 0% stawka podatku VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: ...../100),  
albo  
b) w przypadku niespełnienia wymogów koniecznych do zastosowania 0% stawki VAT, cena z podatkiem VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: ...../100).  
2) cenę wraz z podatkiem VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: ...../100).  
Powyższa cena zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt przedmiotu umowy oraz jego dostarczenia.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* zgodnie z fakturą w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* towaru zgodnego z Zamówieniem oraz oryginału prawidłowo wystawionej Faktury VAT.
3. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
4. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

## §5

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec *Stron*.
2. Termin rękojmi jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* *Protokołu Odbioru*.
3. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, w formie elektronicznej lub pisemnie na adres serwisu w godzinach pracy serwisu: od 8:00-16:00 w dni robocze. *Wykonawca* udostępni pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla dostarczonych urządzeń oraz zapewni bezpośrednią i nieograniczoną relację z producentem, która pozwoli na jego reakcję w sytuacjach kryzysowych.

4. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady najpóźniej w ciągu 6 godzin od momentu jej zgłoszenia. Poprzez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się rozpoczęcie działań diagnostycznych i kontakt w tej sprawie ze zgłaszającym wadę.
5. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania urządzeń wolnych od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
6. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez *Strony*. Po zakończeniu naprawy *Wykonawca* zobowiązany jest wyspecyfikować na piśmie wykonane czynności naprawcze. W szczególności powinny zostać wyspecyfikowane kluczowe cechy podzespołów zmienionych i/lub zainstalowanych w naprawianym urządzeniu (marka, nazwa, typ, numer fabryczny oraz cechy użytkowe wynikające z oferty *Wykonawcy*). W przypadku gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
7. Jeżeli *Strony* nie ustaliły krótszego terminu usuwania wad, wady usuwane będą:  
w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wady.
8. Wady usuwane będą w miejscu, w którym urządzenia są używane, chyba, że sprzeciwia się temu istota wady.
9. Usunięcie wady polega każdorazowo na naprawie lub wymianie wadliwego urządzenia na urządzenie o parametrach nie gorszych od opisanych przez *Zamawiającego* w opisie przedmiotu zamówienia, wolny od wad.
10. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania urządzeń, koszt i odpowiedzialność za ich transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwych urządzeń ich upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru urządzeń przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
11. Jeżeli wady urządzenia usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 8, albo po usunięciu wady urządzenie nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
  - 1) żądać bezpłatnej wymiany urządzenia na urządzenie o nie gorszych parametrach, wolne od wad, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania, bądź
  - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
  - 3) odstąpić od umowy,  
bez względu na charakter i rozmiar wady.

## §6

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
  - 1) zgodności z niniejszą umową,
  - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
  - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.

2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, k.c., oferta *Wykonawcy* oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją urządzeń.
4. **Termin gwarancji wynosi:**  
..... miesięcy i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* *Protokołu Odbioru*.
5. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, *Zamawiający* nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.

## §7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub *Strony* ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% wartości umowy w danej części wskazanej w §4 ust. 1;

- 2) z tytułu dostarczenia urządzeń z wadą – w wysokości 10% ceny urządzeń wskazanej w ofercie *Wykonawcy*.
- 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% wartości umowy w danej części.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### §8

1. Przyczynami rozwiązania umowy leżącymi po stronie *Wykonawcy* są w szczególności:
  - 1) sytuacja o której mowa w §5 ust.10 pkt.3;
  - 2) stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
  - 3) opóźnienie w dostarczeniu urządzeń przekraczające trzydzieści (30) dni,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### §9

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

#### §10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
  - 1) zakończenia serii produkcyjnej danego modelu urządzenia oraz rozpoczęcia produkcji egzemplarza o wyższych parametrach technicznych,
  - 2) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców, a także zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom,
  - 3) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
  - 4) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę* np. „siła wyższa”. *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 5) zmiany terminu dostawy, w sytuacji, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
  - 6) wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta urządzeń lub przez *Wykonawcę*,
  - 7) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

#### §11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### §12

Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą sądem właściwym dla siedziby *Zamawiającego*.

**§13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Zamawiający:****Wykonawca:**

data, podpis: .....

data, podpis: .....