

CZĘŚĆ C
6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla obiektu: Dom Asystenta nr 2, ul. Lwowska 6, Sosnowiec

1. Wykaz powierzchni do sprzątania:

| L.p. | Rodzaj pomieszczeń | Pow. podłóża do sprzątania codziennego w m² | Pow. podłóża do sprzątania sobotnio-niedzielnego (średnio w miesiącu) w m² |
|--------------|---|---|--|
| 1. | Biura, portiernia | 36 | - |
| 2. | Ciągi komunikacyjne | 577 | 600 |
| 3. | Sanitariaty | 28 | 100 |
| 4. | Warsztat, suszarnia, wózkownia, rowerownia | 86 | - |
| 5. | Pokoje gościnne | 84 | 330 |
| 6. | Magazyny, pom gospodarcze | 5 | - |
| 7. | Balkony | 3 | - |
| 8. | Pokoje mieszkalne | 3 | - |
| 9. | Magazyn na zewnątrz | 1 | - |
| RAZEM | | 823 | 1.030 |

W miesiącach wakacyjnych tj.: lipiec, sierpień przewidywany metraż do sprzątania codziennego:

- 1) lipiec - **823 m²**,
- 2) sierpień - **823 m²**.

W miesiącach wakacyjnych tj. lipiec, sierpień przewidywany metraż do sprzątania sobotnio-niedzielnego:

- 1) lipiec - ok. **1.030 m²**,
- 2) sierpień - ok. **1.030 m²**.

W ramach sprzątania należy również uwzględnić mycie powierzchni ściennych:

- glazury ściennej - **70 m²**, 1 raz w miesiącu lub wg potrzeb,
- tapety natryskowej - **725m²**, 1 raz w miesiącu.

W obiekcie znajduje się 2 toalety oraz inne pomieszczenia wyposażone w:

- kabiny prysznicowe - **4 szt.**
- muszle klozetowe - **8 szt..**
- umywalki - **11 szt.**
- dozowniki na mydło (615 win) - **1 szt.**
- dozowniki na papier toaletowy (590 t-box prestige) - **1 szt.**

oraz

- kosze na śmieci - **11 szt.**
- tablice sucho ścieralne - **1 szt.**

- tablice ogłoszeniowe - 3 szt.
- lustra - 4 szt.

2. Rodzaje powierzchni podłóża w obiekcie w m²:

- wykładzina zmywalna PCV - 80 m²
- płytki gres - 70 m²
- posadzka lastriko - 14 m²
- płytki PCV - 414 m²
- wykładzina dywanowa - 155 m²
- panele podłogowe - 90 m²
- Razem 823 m²**

3. Mycie okien i ścian/powierzchni przeszklonych w m²:

- okna łatwo-dostępne, myte dwustronnie - 17 m², 4 razy w roku: marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień,
- okna łatwo-dostępne, myte dwustronnie - 84 m², 2 razy w roku: czerwiec, grudzień,
- okna trudno-dostępne, myte dwustronnie - 14 m², 2 razy w roku: czerwiec, grudzień - wymagane użycie drabiny,
- ściana przeszklona - 17 m², 4 razy w roku: marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień - wymagane użycie drabiny,
- drzwi przeszklone - 4 m², na bieżąco wg potrzeb.

W ramach zamówienia w obiekcie winien być realizowany zakres prac podstawowych dla sprzątnia codziennego od poniedziałku do piątku i zakres prac sprzątnia sobotnio-niedzielnego zgodny z załącznikiem nr 2 oraz zakres prac dodatkowych charakterystycznych dla obiektu określony poniżej.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia dyżuru osób sprzątających w ramach sprzątnia codziennego od poniedziałku do piątku.

Ponadto Wykonawca winien zabezpieczyć dyżury osób sprzątających w ramach sprzątnia sobotnio-niedzielnego w godz. od 10:00 godz. 12:00.

4. Zakres prac dodatkowych charakterystycznych dla obiektu:

1) Pranie firan, zasłon, ręczników: ilość w m², częstotliwość prania:

- pranie firan - 81 m² (15 szt.), 4 razy w roku,
- pranie zasłon - 135 m² (18 szt.), **4 razy w roku**
- pranie ręczników - 16 m² (18 szt.), wg potrzeb na bieżąco,
- pranie ścierek kuchennych, serwet, obrusów - 10 m² (10 szt.)- wg potrzeb.

Zdejmowanie, zawieszanie firan, zasłon, środki piorące i sprzęt piorący (pralki) w gestii Wykonawcy.

2) Mycie kabin prysznicowych – wg potrzeb na bieżąco.

3) Mycie lamperii (tapety natryskowej) o powierzchni 725 m² - 1 raz w miesiącu.

4) Mycie glazury ściennej o powierzchni 70 m² - 1 raz w miesiącu lub wg potrzeb na bieżąco.

5) Mycie tablic ogłoszeniowych (3 szt.) i luster (4 szt.) - 1 raz w tygodniu.

- 6) Mycie mebli kuchennych w pokojach gościnnych wraz z wyposażeniem (lodówek, kuchenek) – wg potrzeb na bieżąco.
- 7) Wymiana pościeli i ręczników w pokojach gościnnych- wg potrzeb.
- 8) Czyszczenie mechaniczne wykładzin dywanowych – 2 razy w roku (środki i sprzęt w gestii Wykonawcy).
- 9) W okresie wakacyjnym wykonywanie generalnych porządków w pomieszczeniach biurowych, pokojach asystenckich, pokojach gościnnych, sanitariatach, holach, ciągach komunikacyjnych, pomieszczeniach magazynowych, w tym doczyszczanie mechaniczne, czyszczenie mebli, tapicerki, wykładzin podłogowych.
- 10) Sprzątanie pokoi gościnnych (odkurzanie i mycie mebli, mycie podłóg wraz z listwami z zastosowaniem właściwej technologii dla utrzymania czystości i estetyki danej powierzchni, czyszczenie sanitariatów, mycie lustek, wymiana bielizny pościelowej, wymiana ręczników, uzupełnianie papieru toaletowego, mydła, mycie koszy na śmieci,) – wg potrzeb, na bieżąco.
- 11) Uzupełnianie na bieżąco środków zapachowych w sanitariatach (środki w gestii Wykonawcy).
- 12) Mycie i czyszczenie szafek hydrantowych – 1 raz w miesiącu.
- 13) Czyszczenie wycieraczek i chodników igielkowych – wg potrzeb, na bieżąco.
- 14) Mycie kloszy i osłon świetlówkowych – 1 raz na kwartał.
- 15) Sprzątanie mieszkań asystenckich - wg potrzeb.