

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:288838-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Katowice: Komputer biurowy**

**2010/S 189-288838**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Do wiadomości: mgr Katarzyna Poprawa, mgr Agnieszka Piwowarczyk, Aneta Knapik, mgr Łukasz Motyka  
40-007 Katowice

POLSKA

Tel. +48 323591334

E-mail: [aneta.knapik@us.edu.pl](mailto:aneta.knapik@us.edu.pl)

Faks +48 323592048

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.us.edu.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Do wiadomości: mgr Katarzyna Poprawa, mgr Agnieszka Piwowarczyk, Aneta Knapik, mgr Łukasz Motyka  
(sprawy formalne) Roman Kopiec (sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia)

40-007 Katowice

POLSKA

E-mail: [aneta.knapik@us.edu.pl](mailto:aneta.knapik@us.edu.pl)

Faks +48 323592048

Internet: [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Do wiadomości: Julianna Durkiewicz, Katarzyna Woźnica

40-007 Katowice

POLSKA

Faks +48 323592048

Internet: <http://www.us.edu.pl/node/34621>

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12  
Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych  
Do wiadomości: Julianna Durkiewicz, Katarzyna Woźnica  
40-007 Katowice  
POLSKA  
Faks +48 323592048  
Internet: [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl)

I.2) **RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Inne Państwowa szkoła wyższa  
Edukacja  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

II.1) **OPIS**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Dostawa sprzętu komputerowego.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Miejsce dostarczenia sprzętu komputerowego:

1) Uniwersytet Śląski w Katowicach, Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. 420,

2) w zakresie zestawów oznaczonych wg indeksu literami:

a) AA, AB, AC – część A – ul. Bankowa 14, 40-007 Katowice,

b) DA - Instytut Fizyki, ul. Uniwersytecka 4, pok.122,

c) DB, DC- Zakład Teorii Pola Częstek Elementarnych, Bankowa 14, 40-007 Katowice.

II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Zamawiającego sprzętu komputerowego w skład którego wchodzi: komputery, monitory, notebooki, drukarki, serwery, skanery i urządzenia wielofunkcyjne - zwanych dalej sprzętem komputerowym.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z poniższym podziałem:

Nr 1) część A – komputery – 10 szt. i monitory – 10 szt.

Nr 2) część B – komputery – 2 szt.

Nr 3) część C – monitory - 5 szt.

Nr 4) część D – serwery – 4 szt.

Nr 5) część E – notebooki – 15 szt.

Nr 6) część F – drukarki – 6 szt.

Nr 7) część G – skanery - 3 szt. i urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.

Opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2G, 2G oraz załącznik nr 2H do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Za równoważny Zamawiający uzna sprzęt komputerowy o parametrach technicznych nie słabszych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Termin realizacji zamówienia:

— w zakresie części A, B, C, D, F, G – do 21 dni od daty złożenia zamówienia wystawionego w wyniku zawarcia umowy.

W zakresie części E – do 35 dni od daty zawarcia umowy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.

SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest m.in. na stronie internetowej Zamawiającego.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Całkowity zakres zamówienia obejmuje dostawę do Zamawiającego sprzętu komputerowego w skład którego wchodzi: komputery, monitory, notebooki, drukarki, serwery, skanery i urządzenia wielofunkcyjne.

Bez VAT 1 403 432,14 EUR

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

**INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI**

**CZĘŚĆ NR 1**

NAZWA część A – komputery – 10 szt. i monitory – 10 szt.

1) **KRÓTKI OPIS**

Komputery – 10 szt. i monitory – 10 szt.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Komputery – 10 szt. i monitory – 10 szt.

Bez VAT 49 180,33 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 2**

NAZWA część B – komputery – 2 szt.

1) **KRÓTKI OPIS**

Komputery – 2 szt.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Komputery – 2 szt.

Bez VAT 17 139,34 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 3

NAZWA część C – monitory - 5 szt.

1) **KRÓTKI OPIS**

Monitory - 5 szt.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Monitory - 5 szt.

Bez VAT 5 160,66 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 4

NAZWA część D – serwery – 4 szt.

1) **KRÓTKI OPIS**

Serwery – 4 szt.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Serwery – 4 szt.

Bez VAT 98 721,31 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 5

NAZWA część E – notebooki – 15 szt.

1) **KRÓTKI OPIS**

Notebooki – 15 szt.

- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**  
30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**  
Notebooki – 15 szt.  
Bez VAT 72 418,03 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**  
Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 6**

NAZWA część F – drukarki – 6 szt.

- 1) **KRÓTKI OPIS**  
Drukarki – 6 szt.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**  
30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**  
Drukarki – 6 szt.  
Bez VAT 10 245,90 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**  
Okres w dniach 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NR 7**

NAZWA część G – skanery - 3 szt. i urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.

- 1) **KRÓTKI OPIS**  
Skanery - 3 szt. i urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**  
30213300, 30231300, 30213100, 30232110, 30216110, 48820000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**  
Skanery - 3 szt. i urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.  
Bez VAT 2 704,92 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**  
Okres w dniach 21 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:

- w zakresie części A - 1 470,00 PLN – tysiąc czterysta siedemdziesiąt PLN 00/100 PLN,
- w zakresie części B – 500,00 PLN – pięćset PLN 00/100 PLN,

- w zakresie części C – 150,00 PLN – sto pięćdziesiąt PLN 00/100 PLN,
- w zakresie części D – 2 950,00 PLN – dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt PLN 00/100,
- w zakresie części E – 2 000,00 PLN – dwa tysiące PLN 00/100 PLN,
- w zakresie części F – 300,00 PLN – trzysta PLN 00/100 PLN,
- w zakresie części G - 80,00 PLN – osiemdziesiąt PLN 00/100 PLN.

Wadium może być wniesione:

- w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego:

ING Bank Spółka Akcyjna o/Katowice,

Nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816, lub

- w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie pieniężne), lub

- w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych, lub

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

- III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**  
Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru oraz przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

- III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

- III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zgodnie z SIWZ:

III. wymagane od Wykonawców, warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty jakie należy złożyć do oferty.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełnienia:

1.1. wykonawca musi spełnić warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

1.2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w pkt 1.1 musi zostać wykazane łącznie. Warunek opisany w pkt 1.2. musi być spełniony przez każdego w Wykonawców wspólnie ubiegającego się o zamówienie;

1.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się wg zasady spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna za spełnione warunki udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca złoży do oferty oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnienie.

2. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (składane jako załączniki do formularza oferty):

2.1. oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zgodnie z załącznikiem 1B do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie;

2.2. jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy PZP zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument należy załączyć do oferty).

3. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy PZP (składane jako załączniki do formularza oferty):

3.1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zgodnie z załącznikiem 1C do SIWZ,

3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu (...) składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w punkcie 3.2, jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.

W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach,

Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy);

3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert;

3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.7. jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy

Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że, w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

3.8. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (wykonawca zagraniczny), zamiast dokumentu o którym mowa:

1) w pkt 3.2, 3.3, 3.4, i 3.6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) w pkt 3.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp.

3) dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a i c oraz 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt 1) lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.9. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.8 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 3.8.3) stosuje się odpowiednio;

3.10. w przypadku wykonawców, o których mowa w pkt III.1.1.3. oraz 2.2.2, dokumenty o których mowa w pkt od 3.3.1. do 3.3.9 należy złożyć odpowiednio w stosunku do każdego z podmiotów.

Dokumenty wymienione w pkt III należy dostarczyć w oryginale lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców, o których mowa w pkt III.3.10. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. W przypadku dokumentu, o którym mowa w pkt 2.2.2. należy złożyć w oryginale.

Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

### III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Dokumenty składane na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (składane jako załączniki do formularza oferty):

1) opis techniczny oferowanego sprzętu komputerowego spełniającego parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego a określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

2) Certyfikat ISO 9001, ISO 14001 dla producenta sprzętu, Certyfikat ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzacja producenta serwera dla podmiotu świadczącego usługi serwisowe – lub dokumenty równoważne – dla zestawu oznaczonego indeksem DA;



- 3) Certyfikat ISO9001:2000 dla producenta sprzętu - Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu, Certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym MS Vista (do oferty należy załączyć wydruk ze strony Microsoft) lub dokumenty równoważne – dla zestawu oznaczonego indeksem EA;
- 4) Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List dla wymaganej platformy systemowej (wydruk ze strony). Deklaracja zgodności CE. Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001 lub dokumenty równoważne – dla zestawu oznaczonego indeksem EB;
- 5) Certyfikaty Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową (wydruk ze strony), Deklaracja zgodności CE, Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001. Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki – lub dokumenty równoważne - dla zestawu oznaczonego indeksem EC;
- 6) Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową (wydruk ze strony). Deklaracja zgodności CE. Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001, Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki - lub dokumenty równoważne – dla zestawów oznaczonych indeksem ED, EE;
- 7) Produkt zgodny z certyfikatem MIL-STD810F w następujących procedurach:  
Upadek – metoda 516.5 procedura IV.  
Wibracje – metoda 514.5 procedura I.  
Odporność na temperatury – Wysokie Metoda 501.4 procedura I (Przechowywanie) procedura II (praca).  
Niskie temperatury – Metoda 502.4 procedura I (przechowywanie) procedura II (praca).  
Temperatura przechowywania – -28,9 – 71,1 stopni Celsjusza.  
Temperatura pracy - 0 – 60 stopni Celsjusza.  
Wilgotność – metoda 507.4.  
— lub dokumenty równoważne - dla zestawów oznaczonych indeksem EF, EG.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**  
Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**  
Nie

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
RU/DW/73/10

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
**Wstępne ogłoszenie informacyjne**  
Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2010/S 83-124586](#) z dnia 29.4.2010

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 21.10.2010 - 10:00  
Dokumenty odpłatne Nie

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
21.10.2010 - 10:30

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**  
Data: 21.10.2010 - 11:00

Miejsce

Uniwersytet Śląski, Dział Zamówień Publicznych, ul. Bankowa 12, IIIp., pok. 61, 40-007 KATOWICE.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

**VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie

**VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Tak

odniesienie do projektów i/lub programów: Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektów:

1. „Uniwersytet Partnerem Gospodarki Opartej na wiedzy” (UPGOW) – Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Poddziałanie 4.1.1 – Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
2. „Zintegrowany system wspomagający zarządzaniem i ochroną zbiornika zaporowego (ZiZOZap)” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, lata 2007-2013, Priorytet: 1. Badania i rozwój nowoczesnych technologii; Działanie: 1.1 Wsparcie badań naukowych dla budowy gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 1.1.2 Strategiczne programy badań naukowych i prac rozwojowych;
3. „TEAM/2008-1/6” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka POIG, Priorytet 1. Badanie i rozwój nowoczesnych technologii, Działanie 1.2. Wzmocnienie potencjału kadrowego nauki, Program Team oraz
4. ze środków własnych Zamawiającego.

**VI.3) INFORMACJE DODATKOWE**

**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI. ww. ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

27.9.2010