

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:247239-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Meble biurowe  
2016/S 137-247239**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**

**Wyniki postępowania**

**Dostawy**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

- I.1) **Nazwa i adresy**  
Uniwersytet Śląski w Katowicach  
ul. Bankowa 12  
Katowice  
40-007  
Polska  
Osoba do kontaktów: Dział Zamówień Publicznych, pok. 69  
Tel.: +48 323591334  
E-mail: [kalina.rozek@us.edu.pl](mailto:kalina.rozek@us.edu.pl)  
Faks: +48 323592048  
Kod NUTS: PL22A  
**Adresy internetowe:**  
Główny adres: <http://dzp.us.edu.pl>
- I.2) **Wspólne zamówienie**
- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Inny rodzaj: uczelnia publiczna
- I.5) **Główny przedmiot działalności**  
Edukacja

**Sekcja II: Przedmiot**

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.1.1) **Nazwa:**  
Dostawa mebli biurowych.  
Numer referencyjny: DZP.381.34.2016.DW
- II.1.2) **Główny kod CPV**  
39130000
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**  
Dostawy
- II.1.4) **Krótki opis:**  
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych:  
w zakresie części A:  
— biurko na nogach płytowych z szafką (10 szt.),

- szafa aktowa (4 szt.),
- szafa półotwarta (1 szt.),
- krzesło obrotowe (7 szt.),
- fotel okolicznościowy na stelażu drewnianym (2 szt.),
- biurko komputerowe z półką pod komputer (2 szt.),

w zakresie części B:

- fotel biurowy(16 szt.)

2.Zakres zamówienia obejmuje: zakup mebli wraz z ich dostawą tj. transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także montaż mebli i koszt świadczenia serwisu gwarancyjnego.

3.Wymagany minimalny termin gwarancji: 24 miesiące.

4.Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty zawarcia umowy.

5.Miejsce realizacji zamówienia:

- Część A: Wydział Nauk o Ziemi Uniwersytetu Śląskiego, ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec,
- Część B: Biblioteka Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Śląskiego, ul. Żytnia 10, 41-200 Sosnowiec.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2A-B do SIWZ.

#### II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

#### II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Wartość bez VAT: 13 739.50 PLN

#### II.2) **Opis**

##### II.2.1) **Nazwa:**

Część A

Część nr: 1

##### II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39130000

##### II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Wydział Nauk o Ziemi Uniwersytetu Śląskiego, ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec.

##### II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia w zakresie części A, jest dostawa następujących mebli biurowych:

- biurko na nogach płytowych z szafką (10 szt.),
- szafa aktowa (4 szt.),
- szafa półotwarta (1 szt.),
- krzesło obrotowe (7 szt.),
- fotel okolicznościowy na stelażu drewnianym (2 szt.),
- biurko komputerowe z półką pod komputer (2 szt.).

2. Zakres zamówienia obejmuje: zakup mebli wraz z ich dostawą tj. transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także montaż mebli i koszt świadczenia serwisu gwarancyjnego.

3. Wymagany minimalny termin gwarancji: 24 miesiące.

4. Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty zawarcia umowy.

##### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria udzielenia zamówienia: Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów:  
cena brutto: waga 98  
okres gwarancji: waga 2.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część B  
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39130000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Biblioteka Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Śląskiego, ul. Żytnia 10, 41-200 Sosnowiec.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia w zakresie części B, jest dostawa następujących mebli biurowych:  
— fotel biurowy(16 szt.)
2. Zakres zamówienia obejmuje: zakup mebli wraz z ich dostawą tj. transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także montaż mebli i koszt świadczenia serwisu gwarancyjnego.
3. Wymagany minimalny termin gwarancji: 24 miesiące.
4. Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty zawarcia umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Kryteria udzielenia zamówienia: oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów:  
cena brutto: waga 98  
okres gwarancji: waga 2.

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**  
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2016/S 068-118413
- IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**
- IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

**Sekcja V: Udzielenie zamówienia**

**Zamówienie nr:** DZP.381.34.2016.DW

**Część nr:** 1

**Nazwa:**

Część A

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

11/07/2016

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 3

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Marcin Stawiarski Profitex

ul. Partyzantów 34A

Będzin

42-500

Polska

Kod NUTS: PL

Wykonawcą jest MŚP: nie

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 7 771.50 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 7 626.00 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

**Sekcja V: Udzielenie zamówienia**

**Zamówienie nr:** DZP.381.34.2016.DW

**Część nr:** 2

**Nazwa:**

CZĘŚĆ B

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

05/07/2016

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 3

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Tronus Polska Sp. z o.o.

ul. Ordon 2A

Warszawa

01-237

Polska

Kod NUTS: PL

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 5 968.00 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 12 063.84 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

00-676

Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są odwołanie oraz skarga do sądu.
4. Odwołanie.
  - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych.
  - 2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) Postanowienia rozdziału VII ust. 10 SIWZ stosuje się odpowiednio.

#### 5. Skarga do sądu.

- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 4) Skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
00-676  
Polska

#### VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15/07/2016