

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:421586-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Komputery przenośne
2015/S 232-421586**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytet Śląski w Katowicach
ul. Bankowa 12

Osoba do kontaktów: Damian Ludwikowski, Kalina Rożek, Justyna Rutkowska-Zawada, Małgorzata Wróblewska
40-007 Katowice

POLSKA

E-mail: damian.ludwikowski@us.edu.pl , kalina.rozek@us.edu.pl , justyna.rutkowska-zawada@us.edu.pl ,
malgorzata.wroblewska@us.edu.pl

Faks: +48 323592048

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.us.edu.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: uczelnia publiczna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

Sukcesywna dostawa notebooków (DZP.381.101.2015.DW).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, pok. 420.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa notebooków. Zakres zamówienia obejmuje zakup sprzętu – ultrabooków 11,6-13,5" – 50 szt., notebooków 15,6" – 90 szt., notebooków 16,4-17,3" – 200 szt.,

notebooków klasy ekonomicznej 15,6" – 60 szt. – wraz z dostarczeniem, rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń Zamawiającego. Wskazana ilość zamawianego sprzętu jest wielkością maksymalną, Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyczerpania całości przedmiotu zamówienia, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

2) Warunki realizacji zamówienia:

a) Wszystkie modele notebooków muszą być objęte ujednoczonym kanałem komunikacyjnym z helpdeskiem w postaci jednego wspólnego numeru infolinii oraz jednego wspólnego serwisu WWW (Zamawiający dopuszcza inny numer infolinii oraz inny adres serwisu WWW w przypadku notebooków 16,4-17,3"). Środki te muszą udostępniać możliwości (po podaniu numeru seryjnego lub typu komputera):

- sprawdzenia gwarancji (telefonicznie lub poprzez serwis www);
- dostępu do dedykowanych sterowników i uaktualnień (poprzez serwis www);
- możliwości przygotowania zgłoszenia serwisowego (minimum telefonicznie).

Całkowity koszt połączenia z infolinią z terenu Polski powinien być darmowy lub nie powinien przekraczać kosztu jednego impulsu połączenia lokalnego. Konsultant infolinii powinien posługiwać się językiem polskim.

b) Sprzęt musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji (2015).

c) Sprzęt musi posiadać stosowne certyfikaty tj. EnergyStar (lub równoważny) oraz deklarację zgodności CE.

d) Jeśli producent sprzętu wymaga rejestracji oferowanego w niniejszym postępowaniu sprzętu, to musi on być zarejestrowany na Zamawiającego lub instytucję wskazaną przez Zamawiającego w momencie dostawy.

e) Serwis gwarancyjny: czas reakcji na zgłoszenie awarii, wady (tzn. poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy): w przypadku zgłoszenia awarii, wady do godz. 12:00 – najpóźniej w następnym dniu roboczym, w przypadku zgłoszenia awarii, wady po godz. 12:00 – najpóźniej w 2 dniu roboczym. Godziny pracy serwisu – przyjęcia telefoniczne zgłoszeń 8.00–16.00. Czas usuwania awarii, wady – do 7 dni od telefonicznego zgłoszenia. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (na jego prośbę) na czas naprawy przekraczającej 24 godziny sprzęt zastępczy z zainstalowanym systemem operacyjnym.

3) Termin gwarancji. Wymagany minimalny termin gwarancji: notebooki – 36 miesięcy, baterie – 12 miesięcy

4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30213100

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

Wartość: 1 161 030 PLN

Bez VAT

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

1. Cena. Waga 96

2. Okres gwarancji. Waga 4

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
DZP.381.101.2015.DW

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Ogłoszenie o zamówieniu

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 174-316300](#) z dnia 9.9.2015

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 1

Część nr: 1 - Nazwa:

V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**
23.11.2015

V.2) **Informacje o ofertach**
Liczba otrzymanych ofert: 2

V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**
MX Solution Sp. z o.o.
al. Poprzeczna 82
51-167 Wrocław
POLSKA

V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:
Wartość: 1 427 258 PLN
Bez VAT
Całkowita końcowa wartość zamówienia:
Wartość: 1 161 030 PLN
Bez VAT
Jeżeli jest to wartość roczna lub miesięczna,:
liczbę miesięcy: 25

V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.2) **Informacje dodatkowe:**

VI.3) **Procedury odwoławcze**

VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

VI.3.2) **Składanie odwołań**

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
26.11.2015