

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:379060-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Komputery przenośne
2013/S 218-379060**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Osoba do kontaktów: Artur Baran, Aneta Szturc-Krawczyk, Ewa Słowik

40-007 Katowice

POLSKA

Tel.: +48 323591334

E-mail: artur.baran@us.edu.pl, aneta.szturc@us.edu.pl, ewa.slowik@us.edu.pl

Faks: +48 323592048

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.us.edu.pl>

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Uczelnia Publiczna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

Dostawa sprzętu komputerowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. 420.

Kod NUTS PL22A

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, zwanego dalej „sprzętem”. Sprzęt musi być fabrycznie nowy, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych zgodnie z poniższym podziałem:

Część A - Komputer – 1 szt. - zgodnie z zał. nr 2A do SIWZ,

Część B - Serwer obliczeniowy – 1 szt. - zgodnie z zał. nr 2B do SIWZ,

Część C - Ultrabook 15,6" – 1 szt. - zgodnie z zał. nr 2C do SIWZ.

3. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagane parametry techniczne sprzętu zawarto w załącznikach nr 2A-2C (Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia/ Wykaz oferowanego sprzętu), które stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Zakres zamówienia obejmuje: zakup sprzętu wraz z jego dostarczeniem do Zamawiającego, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. Dział Logistyki Uniwersytetu Śląskiego, pok.420.

5. Sprzęt winien być dostarczony w dni robocze, w godzinach 8:00 – 15:00. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o planowanej dostawie co najmniej z 2 dniowym wyprzedzeniem (w formie elektronicznej, telefonicznie lub faxem). Zamawiający może odmówić przyjęcia sprzętu dostarczonego w dniu oznaczonym u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 8:00 – 15:00.

6. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia w zakresie części A:

1. wszystkie elementy składowe komputera powinny być ze sobą kompatybilne;

2. we wszystkich zestawach powinien znajdować się nośnik z dostarczonym systemem operacyjnym (o ile przy zestawie nie zaznaczono inaczej), nośniki (dyskietki lub nośniki optyczne) ze sterownikami i dodatkowym oprogramowaniem do wszystkich zainstalowanych urządzeń oraz pełna oryginalna instrukcja obsługi płyty głównej i karty grafiki wydana przez ich producentów;

3. ze względu na standaryzację systemów w przypadku zaoferowania innych myszy niż żądane muszą one posiadać większą lub równą rozdzielczość optyczną, trzeci przycisk ukryty w pokrętle sterujący trybem prac myszy umożliwiający sterowanie przesuwaniem obrazu na ekranie jak w myszy zamawianej oraz muszą być objęte gwarancją producenta nie mniejszą niż 36 miesięcy.

7. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia w zakresie części C:

We wszystkich zestawach powinien znajdować się nośnik z dostarczonym systemem operacyjnym (o ile nie zaznaczono inaczej przy zestawie) oraz nośniki (dyskietki lub nośniki optyczne) ze sterownikami i dodatkowym oprogramowaniem do wszystkich zainstalowanych urządzeń, oraz oryginalna instrukcja obsługi ultrabooka wydana przez jego producenta. Ponadto powinien być załączony nośnik umożliwiający odtworzenie systemu w ustawieniach domyślnych obejmujących urządzenia i programy narzędziowe.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

9. Wymagany termin realizacji zamówienia:

1) W ramach części A,B: – do 28 dni od daty otrzymania zamówienia wystawionego w wyniku zawarcia umowy (potwierdzonego przez MNiSW do uzyskania 0% stawki podatku VAT);

2) W ramach części C – do 28 dni od daty zawarcia umowy.

10. Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane sprzęty:

w ramach części A: na komputer - minimum 36 miesięcy,

w ramach części B : na serwer obliczeniowy - minimum 36 miesięcy;

w ramach części C: na ultrabook - minimum 24 miesiące.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia – załączniki nr 2A-2C do SIWZ - określono inaczej – zgodnie z wymaganiami podanymi w opisie. Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją sprzętu. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu Odbioru.

11. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane bezpłatnie, a całkowite usunięcie usterki/wady nastąpi w terminie dłuższym niż 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o usterce.

12. Wykonawca na czas naprawy przekraczającej 24 godziny (dotyczy części A)/48 godzin (dotyczy części C) dostarczy Zamawiającemu (na jego prośbę) sprzęt zastępczy z zainstalowanym systemem operacyjnym.

13. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawców w ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (załącznik nr 4 do SIWZ).

14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

17. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30213100, 30213000, 48820000

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

Wartość: 9 903 PLN

Bez VAT

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

DZP.381.73.2013.DW

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Ogłoszenie o zamówieniu

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 136-235664](#) z dnia 16.7.2013

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 1

Część nr: 1 - Nazwa: Komputer – 1 szt.

V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**

16.10.2013

V.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 3

V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**

P.W.H WIP Małgorzata Szczepanik – Grzywocz

ul. Reymonta 23

44-200 Rybnik

POLSKA

V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:

Wartość: 6 097,56 PLN

Bez VAT

Całkowita końcowa wartość zamówienia:

Wartość: 4 600 PLN

Bez VAT

V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Zamówienie nr: 2

Część nr: 2 - Nazwa: Serwer obliczeniowy – 1 szt.

V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**

16.10.2013

V.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 3

V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**

AF Seko Sp. z o.o.

ul. Bogusławskiego 17

43-300 Bielsko-Biała

POLSKA

V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:

Wartość: 3 495,93 PLN

Bez VAT

Całkowita końcowa wartość zamówienia:

Wartość: 1 842 PLN

Bez VAT

V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Zamówienie nr: 3

Część nr: 3 - Nazwa: Ultrabook 15,6" - 1 szt.

V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**

16.10.2013

- V.2) **Informacje o ofertach**
Liczba otrzymanych ofert: 3
- V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**
AF SEKO Sp. z o.o.
ul. Bogusławskiego 17
43-300 Bielsko-Biała
POLSKA
- V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:
Wartość: 2 682,93 PLN
Całkowita końcowa wartość zamówienia:
Wartość: 3 461 PLN
Bez VAT
- V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.2) **Informacje dodatkowe:**
- VI.3) **Procedury odwoławcze**
- VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800
- VI.3.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Zapisy rozdziału VII ust. 9 SIWZ stosuje się odpowiednio.

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

8.11.2013