

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:253636-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Komputery przenośne
2013/S 146-253636**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Osoba do kontaktów: Kalina Rożek, Justyna Rutkowska-Zawada, Damian Ludwikowski, Małgorzata

Wróblewska

40-007 Katowice

POLSKA

E-mail: kalina.rozek@us.edu.pl, justyna.rutkowska-zawada@us.edu.pl, damian.ludwikowski@us.edu.pl,
malgorzata.wroblewska@us.edu.pl

Faks: +48 323592048

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.us.edu.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Uczelnia publiczna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

Sukcesywna dostawa notebooków i stacji dokujących.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Uniwersytet Śląski, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12, pok. 420 – Dział Logistyki.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa fabrycznie nowych, pochodzących z bieżącej produkcji notebooków i stacji dokujących, zwanych dalej „sprzętem”. Zakres zamówienia obejmuje zakup sprzętu -

notebooków 13-14,1”z portem stacji dokującej – 150 szt., notebooków 15,6” z portem stacji dokującej – 200 szt., notebooków 17-17,3”– 200 szt., notebooków 15,6”– 100 szt., stacji dokujących – 150 szt. - wraz z dostarczeniem, transportem, rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń Zamawiającego.

2. Wskazana ilość zamawianego sprzętu jest wielkością maksymalną, Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyczerpania całości przedmiotu zamówienia, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

3. Sprzęt musi posiadać stosowne certyfikaty.

4. Szczegółowy wykaz sprzętu wraz z wymaganymi parametrami i opisem przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ.

5. Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane przez okres od daty zawarcia umowy do 31.12.2015r. (albodo wyczerpania wskazanych w SIWZ ilości zamawianego sprzętu, jeżeli jego wyczerpanie nastąpi przed upływem tego terminu), wg bieżących potrzeb Zamawiającego, sukcesywnie, partiami i na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego w formie faksu, w formie elektronicznej lub pisemnie, nie częściej niż 2 razy w miesiącu.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w siwz. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń.

Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

8. Adres dostawy: Uniwersytet Śląski, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12, pok. 420 – Dział Logistyki.

9. Wymagany termin realizacji poszczególnych zamówień: do 28 dni od daty otrzymania zamówienia wystawionego w wyniku zawarcia umowy,

10. Wymagany okres gwarancji:

- na notebooki (konfiguracja 1, 2, 3)- minimum 36 miesięcy (w tym na baterie - minimum 12 miesięcy),
- na notebooka (konfiguracja 4)- minimum 24 miesiące (w tym na baterie - minimum 12 miesięcy),
- na stację dokującą – minimum 36 miesięcy.

Gwarancja obejmuje wszelkie czynności i usługi serwisowe związane z przeglądami i bieżącą konserwacją sprzętu. Bieg terminu gwarancji dla sprzętu rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu dostawy. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia karty gwarancyjnej w każdym opakowaniu ze sprzętem.

11. Wymagania do sprzętu:

a) Wszystkie modele notebooków muszą być objęte ujednoczonym kanałem komunikacyjnym z helpdeskiem w postaci jednego wspólnego numeru infolinii oraz jednego wspólnego serwisu WWW. Środki te muszą udostępniać możliwości (po podaniu numeru seryjnego lub typu komputera):

sprawdzenia gwarancji (telefonicznie lub poprzez serwis www);

dostępu do dedykowanych sterowników i uaktualnień (poprzez serwis www);

możliwości przygotowania zgłoszenia serwisowego (minimum telefonicznie).

Całkowity koszt połączenia z infolinią z terenu Polski powinien być darmowy lub nie powinien przekraczać kosztu jednego impulsu połączenia lokalnego. Konsultant infolinii będzie posługiwać się językiem polskim.

b) We wszystkich zestawach powinny znajdować się nośniki z dostarczonymi systemami operacyjnymi oraz nośniki ze sterownikami i dodatkowym oprogramowaniem do wszystkich zainstalowanych urządzeń, oraz oryginalna instrukcja obsługi notebooka wydana przez jego producenta. Ponadto powinien być załączony nośnik umożliwiający odtworzenie systemu w ustawieniach domyślnych obejmujących urządzenia i programy narzędziowe.

12. Warunki realizacji zamówienia:

przedmiot zamówienia będzie dostarczony w dni robocze w godzinach 8:00-14:00;

termin płatności faktury wynosi 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT;

w dniu dostarczenia sprzętu nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z Ofertą

Wykonawcy oraz Umową, a następnie odbiór przedmiotu Umowy potwierdzony Protokołem Dostawy

podpisanym przez Strony, po potwierdzeniu ilościowym i jakościowym przez Zamawiającego.

W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności odbioru jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Protokół Dostawy, podpisany przez Strony bez uwag, stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury za sprzęt nim objęty i przyjęcia jej przez Zamawiającego.

13. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawców w ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (załącznik nr 4 do SIWZ).

14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

16. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

17. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemuzakupów.

20. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, uktórych ponad 50% zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
30213100

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

Wartość: 2 185 587 PLN

Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
DZP.381.59.2013.DW

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Ogłoszenie o zamówieniu

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 96-163617](#) z dnia 18.5.2013

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 1

Część nr: 1 - Nazwa:

V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**
25.7.2013

V.2) **Informacje o ofertach**
Liczba otrzymanych ofert: 2

V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**
MX Wrocław Sp. z o.o.
Al. Poprzeczna 82
51-167 Wrocław
POLSKA

V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:
Wartość: 1 758 130,08 PLN
Bez VAT
Całkowita końcowa wartość zamówienia:
Wartość: 2 185 587 PLN
Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23
Jeżeli jest to wartość roczna lub miesięczna,:
liczbę miesięcy: 29

V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.2) **Informacje dodatkowe:**

VI.3) **Procedury odwoławcze**

VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

VI.3.2) **Składanie odwołań**

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
26.7.2013