

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:218517-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Katowice: Różny sprzęt i artykuły biurowe  
2012/S 132-218517**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: mgr Ewa Słowik, lic. Julia Kaczmarek, mgr Aneta Szturc-Krawczyk, Aneta Knapik  
40-007 Katowice

POLSKA

Tel.: +48 323591334

E-mail: [ewa.slowik@us.edu.pl](mailto:ewa.slowik@us.edu.pl), [julia.kaczmarek@us.edu.pl](mailto:julia.kaczmarek@us.edu.pl), [aneta.szturc-krawczyk@us.edu.pl](mailto:aneta.szturc-krawczyk@us.edu.pl),  
[aneta.knapik@us.edu.pl](mailto:aneta.knapik@us.edu.pl)

Faks: +48 323592048

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.us.edu.pl>

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Państwowa szkoła wyższa

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu**

Dostawa artykułów biurowych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:  
Uniwersytet Śląski, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 11, Magazyn Artykułów Różnych.

Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

**II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa fabrycznie nowych, pochodzących z bieżącej produkcji, artykułów biurowych, zwanych dalej „artykułami”. Zakres zamówienia obejmuje zakup artykułów wraz z dostarczeniem, transportem, rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń Zamawiającego.
2. Adres dostawy – Uniwersytet Śląski, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 11, Magazyn Artykułów Różnych.
3. Szczegółowy wykaz artykułów wraz z ich opisem zawarto w załącznikach nr 2A do 2C do SIWZ, przy czym podane w nich ilości poszczególnych artykułów są ilościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzegł sobie prawo nie wykorzystania podanych ilości maksymalnych, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
4. Zamawiający dopuszczał możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z poniższym podziałem:
  - część A - Artykuły biurowe - wyszczególnione w załączniku 2A do siwz,
  - część B - Artykuły biurowe - wyszczególnione w załączniku 2B do siwz,
  - część C - Artykuły biurowe - wyszczególnione w załączniku 2C do siwz.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w specyfikacji. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.
6. Okres realizacji zamówienia: przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres:
  - a) w zakresie części „A” i „C”: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy albo do wyczerpania asortymentu, określonego odpowiednio w załącznikach nr 2A i 2C do SIWZ,
  - b) w zakresie części „B”: 12 miesięcy od dnia 21.9.2012 r., albo do wyczerpania asortymentu, określonego w załączniku nr 2B do SIWZ.Dostawy będą realizowane partiami, na podstawie zamówień wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego i złożonych na podstawie zawartej umowy. Wymagany termin realizacji każdorazowego zamówienia - do 3 dni od daty otrzymania zamówienia.
7. Wymagany minimalny okres gwarancji: zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie mniej niż 12 miesięcy. Bieg terminu gwarancji dla danej partii artykułów biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru.
8. Zamawiający dopuszczał możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawców w ofercie należało wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (załącznik nr 4 do SIWZ).
9. Zamawiający nie przewidywał możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający nie dopuszczał składania ofert wariantowych.
11. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
12. Zamawiający nie przewidywał aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewidywał udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie przewidywał zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewidywał ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie ograniczał możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne.

#### II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30190000, 30237250, 37822300, 39831400, 30195921, 30197600, 30124000, 30192121, 30192160, 30192125, 30192132, 30192131, 30192130, 39292400, 39241200, 30197100, 30197220, 30197000, 30197330, 30197321, 30192150, 30192800, 30192100, 30199230, 30192500, 30199500, 30193700,

30193200, 30192133, 30192111, 30192154, 30197644, 30199330, 30192320, 22816000, 22816300,  
22850000, 22800000, 22600000, 22815000, 22819000, 39292110, 24910000, 39541130, 44424200, 37823200,  
39292500

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

DZP.381.19.2012.DW

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2012/S 051-082861](#) z dnia 14.3.2012

**Sekcja V: Udzielenie zamówienia**

Część nr: 1 - Nazwa: Część A - Dostawa artykułów biurowych.

V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**

29.6.2012

V.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 4

V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**

Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Vector Sp. z o.o.

ul. Bielska 29

40-749 Katowice

POLSKA

V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:

Wartość: 249 747,12 PLN

Bez VAT

Całkowita końcowa wartość zamówienia:

Wartość: 225 467,75 EUR

Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23,00

V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Część nr: 2 - Nazwa: Część B - Dostawa artykułów biurowych.

- V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**  
29.6.2012
- V.2) **Informacje o ofertach**  
Liczba otrzymanych ofert: 5
- V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**  
Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Vector Sp. z o.o.  
ul. Bielska 29  
40-749 Katowice  
POLSKA
- V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**  
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:  
Wartość: 127 311,26 PLN  
Bez VAT  
Całkowita końcowa wartość zamówienia:  
Wartość: 136 285,11 PLN  
Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23,00
- V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**  
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Część nr: 3 - Nazwa: Część C - Dostawa artykułów biurowych.

- V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**  
27.6.2012
- V.2) **Informacje o ofertach**  
Liczba otrzymanych ofert: 1
- V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**  
Hurtownia Papiernicza Paweł Wysocki  
Aleja Bielska 80  
43-100 Tychy  
POLSKA
- V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**  
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:  
Wartość: 32 845,46 PLN  
Bez VAT  
Całkowita końcowa wartość zamówienia:  
Wartość: 58 019,10 PLN  
Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23,00
- V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**  
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.2) **Informacje dodatkowe:**
- VI.3) **Procedury odwoławcze**

**VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587840  
Faks: +48 224587800

**VI.3.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.1.2004 r.

Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie

10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Zapisy rozdziału VII pkt 9 SIWZ stosuje się odpowiednio.

**VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
9.7.2012