



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi pn. „Indywidualne, specjalistyczne warsztaty z zakresu Polskiego Języka Migowego na poziomie podstawowym” realizowane w ramach projektu pn. „DUO- Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą” dofinansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 -2020, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych.

Przez godzinę lekcyjną Zamawiający rozumie 45 minut.

W zakres usługi wchodzi:

- przeprowadzenie 3 (trzech) edycji warsztatów,
- wystawienie przez Wykonawcę zaświadczenia o ukończeniu warsztatów.

1. Szczegółowy opis:

Usługa przeprowadzenia trzech edycji warsztatów z zakresu Polskiego Języka Migowego (poziom A1) dla pracowników Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, każda edycja warsztatów trwać będzie 60 godzin. Uczestnikami warsztatów będą zarówno pracownicy naukowo-dydaktyczni, dydaktyczni, pracownicy kadry administracyjnej i zarządczej, a także pracownicy bibliotek. Warsztaty mają na celu wykwalifikowanie pracowników Uczelni w zakresie skutecznego komunikowania się z osobami słabosłyszącymi i niesłyszącymi.

Efekty realizacji warsztatów:

- a) Nabycie przez uczestników wiedzy na temat skutecznych sposobów porozumiewania się, zatrudniania oraz edukacji osób z dysfunkcjami słuchu.
- b) Nabycie przez uczestników wiedzy i umiejętności na temat polskiego alfabetu palcowego, znaków liczebników głównych i szczegółowych.
- c) Nabycie przez uczestników umiejętności migania ok. 300 haseł w polskim języku palcowym - znaków ideograficznych, przy pomocy których będą potrafili porozumiewać się z osobami niesłyszącymi i słabosłyszącymi.

2. Termin realizacji zamówienia:

- a) Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 30.06.2023 roku.
- b) Realizacja winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy. Harmonogram każdej z 3 edycji będzie przygotowany i przekazany do Wykonawcy min. 2 tygodnie przed rozpoczęciem pierwszego dnia zajęć drogą elektroniczną. Wykonawca jest zobowiązany przesłać potwierdzenie otrzymania informacji.
- c) Harmonogram zawierać będzie: nr edycji, datę, formułę realizacji – stacjonarne lub online i miejsce realizacji (jeśli dotyczy).
- d) Warsztaty będą się odbywać w godzinach pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 16:00.
- e) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu, przez obie strony. Ostateczne ustalenia powinny zostać potwierdzone drogą elektroniczną min. 3 dni robocze przed planowanymi zajęciami.
- f) Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.



- g) Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem bez zgody Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie przedmiotu umowy.

3. Miejsce realizacji zamówienia:

Warsztaty będą prowadzone w obiektach należących do Uniwersytetu Śląskiego w Kampusie w Katowicach (2 edycje) i w Cieszynie (1 edycja).

- Cieszyn, ul. Bielska 62
- Cieszyn, ul. Bielska 66
- Cieszyn, ul. Niemcewicza 6
- Cieszyn, ul. Paderewskiego 13
- Katowice, ul. Bankowa 12
- Katowice, ul. Bankowa 11, 11a, 11b
- Katowice, ul. Bankowa 14
- Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 1

Zamawiający dopuszcza realizację zajęć w trybie on-line. Tryb zajęć będzie uzależniony od sytuacji epidemicznej w kraju.

4. Liczba uczestników i czas trwania warsztatów:

Maksymalna liczba uczestników w czasie 1 (jednej) edycji będzie wynosić 10 osób, a minimalna - 5 osób. Czas trwania 1 (jednej) edycji warsztatów to 60 godzin lekcyjnych (po 45 min), podzielonych na 20 spotkań (każde spotkanie 3 godz). Ostateczna liczba uczestników zależeć będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w warsztatach. Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość zrealizowanych edycji. W zajęciach nie mogą brać udziału inne osoby nie będące uczestnikami Projektu.

5. Rekrutacja, informacja oraz organizacja warsztatów:

- 1) Za rekrutację na warsztaty odpowiedzialny jest Zamawiający, który zobowiązuje się dostarczyć listę obecności uczestników warsztatów w formie elektronicznej najpóźniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem rozpoczęcia warsztatów.
 - a) **Dotyczy warsztatów stacjonarnych:** Wykonawca zobowiązany jest do wydruku list obecności i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej w każdym dniu zajęć. Wykonawca będzie gromadzić podpisane listy obecności w celu przekazania ich Zamawiającemu.
 - b) **Dotyczy warsztatów online:** Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zrzut ekranu ukazujący listę uczestników z każdego dnia spotkania.
- 2) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uczestnictwie w warsztatach osoby/osób ze specjalnymi potrzebami co najmniej na 3 dni robocze przed datą warsztatów.

Dotyczy warsztatów stacjonarnych: Zamawiający dostosuje sposób organizacji zajęć do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami (winda, podjazd itp.), jeśli będzie taka konieczność, zapewni dla nich osoby towarzyszące (wspierające).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na warsztaty, przerwaniu lub rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach oraz o każdorazowej nieobecności skierowanych osób na warsztaty, a także o innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących, a także dokumentowania obrazu i dźwięku zajęć.

Dotyczy warsztatów stacjonarnych: Zamawiający zapewnia w czasie warsztatów dostęp do internetu, a także rzutnika multimedialnego.

Dotyczy warsztatów online: Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania oprogramowaniem, które umożliwia:

- prowadzenie zajęć on-line w czasie rzeczywistym z co najmniej 10 uczestnikami, w oparciu o technologię webcast z zapewnieniem transmisji audio i video,
- udostępniania widoku ekranu/pliku, dedykowanego kanału komunikacji pisemnej np. czat z wykorzystaniem technologii zapewniającej w uzasadnionych przypadkach szyfrowanie przesyłanych danych z dostępem do uczestniczenia w spotkaniu wyłącznie zaproszonych osób.

Warunkiem realizacji warsztatów jest zrekrutowanie grupy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie odbycia się zajęć z powodu nie zebrania się grupy szkoleniowej.

6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Przygotowania programu warsztatów i przesłania go drogą mailową do Zamawiającego na min. 3 dni robocze przed realizacją pierwszego dnia pierwszej edycji warsztatów.
- 2) Przygotowania materiałów dla uczestników i udostępnienia ich w wersji elektronicznej Zamawiającemu oraz uczestnikom min. 1 dzień roboczy przed zajęciami. Materiały winny być przygotowane zgodnie z Ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz zgodnie z podręcznikiem „Jak wdrażać ustawę o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami”.
- 3) Przeprowadzenia na zakończenie zajęć ankiety dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników. Ankieta zostanie przygotowana i przekazana w formie elektronicznej przez Zamawiającego. Wykonawca otrzyma ankietę w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem warsztatów.
 - a) **Dotyczy warsztatów stacjonarnych:** Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania ankiety, przeprowadzenia jej na ostatnich zajęciach oraz przekazania Zamawiającemu.
 - b) **Dotyczy warsztatów online:** Wykonawca przeprowadzi ankietę (po zakończeniu ostatniego dnia zajęć) w czasie rzeczywistym w formie on-line na używanym przez siebie oprogramowaniu w oparciu o przekazane przez Zamawiającego wzory. Następnie w formie elektronicznej na nośniku danych przekaże do Zamawiającego
- 4) Przygotowania pre oraz post testu, którego wzór w wersji elektronicznej zostanie przekazany Zamawiającemu min. 3 dni robocze przed realizacją pierwszego dnia zajęć.
 - a) **Dotyczy warsztatów stacjonarnych:** Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania testów dla wszystkich uczestników, przeprowadzenia na początku pierwszego i na końcu ostatniego dnia warsztatów, przygotowania na ich podstawie raportu, a następnie przekazania Zamawiającemu ww. wypełnionych testów wraz z raportem (raport w formie papierowej i elektronicznej). Testy te muszą być imienne, nie anonimowe.
 - b) **Dotyczy warsztatów online:** Wykonawca przygotowuje testy oraz przeprowadzi w czasie rzeczywistym w formule on-line na początku pierwszego i na końcu ostatniego dnia warsztatów na używanym przez siebie oprogramowaniu. Przygotuje na ich podstawie raport, a następnie w formie elektronicznej na nośniku danych przekaże Zamawiającemu ww. wraz z raportem (raport w formie papierowej i elektronicznej). Testy te muszą być imienne, nie anonimowe.
- 5) Na programie, zaświadczeniach, testach pre i post, ankietach, prezentacjach oraz wszelkich innych materiałach przygotowanych na potrzeby warsztatów powinna znaleźć się informacja,



Projekt pt. „DUO – Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”
POWR.03.05.00-00-A031/19-00

iz zajęcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia zajęć Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze przed rozpoczęciem pierwszego dnia warsztatów.

- 6) Wykonawca przygotuje i wydrukuje w 2 (dwóch) egzemplarzach zaświadczenia o ukończeniu warsztatów dla wszystkich uczestników.
 - a) **Dotyczy warsztatów stacjonarnych:** Wykonawca rozda zaświadczenia uczestnikom w trakcie ostatniego dnia warsztatów oraz zbierze pisemne potwierdzenia uczestników o otrzymaniu zaświadczenia na drugich egzemplarzach, które przekaze do zamawiającego.
 - b) **Dotyczy warsztatów online:** Wykonawca przekaze zaświadczenia (dwa egzemplarze) do Zamawiającego.

7. Dokumentacja związana z realizacją kursu:

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu do 7 dni od realizacji ostatniego dnia zajęć danej edycji następujących dokumentów:

- a) Dotyczy warsztatów stacjonarnych:
 - oryginałów list obecności,
 - oryginałów testów pre i post, wraz z raportem przygotowanym w formie papierowej i elektronicznej,
 - oryginałów ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć,
 - jednego kompletu materiałów dla uczestników warsztatów, na poczet przekazania ich do archiwum projektu (w wersji elektronicznej - na nośniku danych i papierowej),
 - po jednym egzemplarzu zaświadczeń o ukończeniu warsztatów rozdanych uczestnikom.
- b) Dotyczy warsztatów online:
 - zrzutu ekranu z zajęć on-line z godziną rozpoczęcia i zakończenia z każdego dnia warsztatów,
 - zrzutu ekranu ukazującego listę uczestników z każdego dnia spotkania,
 - ankiet dotyczących indywidualnej oceny zajęć wykonanych przez uczestników on-line,
 - pre i post testów wraz z raportem przygotowanym w formie papierowej i elektronicznej,
 - zaświadczeń (dwa egzemplarze) o ukończeniu szkolenia dla wszystkich uczestników szkolenia.

Wykonawca po zakończeniu zajęć jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia zapisów rozmów uczestników, nagrań i innych materiałów przekazanych online, jeżeli nie została udzielona zgoda na ich przechowywanie.

8. Prawa autorskie

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

9. Warunki udziału

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować niezbędnymi zasobami: osobami zdolnymi do realizacji zamówienia zgodnymi z wytycznymi Zamawiającego.

Co najmniej jedną osobę, która posiada:

- a) wykształcenie wyższe,



Projekt pt. „DUO – Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”
POWR.03.05.00-00-A031/19-00

- b) w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał należycie, co najmniej 3 edycje szkoleń/warsztatów/kursów z Polskiego Języka Migowego dla osób dorosłych i każde z nich trwało min. 60 godzin.

Na potwierdzenie niniejszego faktu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć odpowiednie oświadczenie-załącznik nr 4 do oferty.

Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie realizacji postępowania możliwość wezwania Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających spełnienie wyżej wskazanych warunków.

10. Warunki płatności

Rozliczenie odbędzie się po zakończeniu realizacji danej edycji warsztatów i po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury. Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość zrealizowanych edycji. Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego w określonym terminie (do 7 dni roboczych) dokumentów wymienionych w punkcie 7. Wynagrodzenie wypłacone będzie w oparciu o cenę realizacji jednej edycji warsztatów (60 godzin) oraz za liczbę zrealizowanych edycji warsztatów (nie większą niż 3). Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.