

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:45977-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Katowice: Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

2011/S 28-045977

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Uniwersytet Śląski

Ul. Bankowa 12

Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Do wiadomości: Łukasz Motyka, Ewa Słowik, Julia Kaczmarek, Aneta Knapik

40-007 Katowice

POLSKA

Tel. +48 323591334

E-mail: aneta.knapik@us.edu.pl

Faks +48 323592048

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.us.edu.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski

Ul. Bankowa 12

Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Do wiadomości: Łukasz Motyka, Ewa Słowik, Julia Kaczmarek, Aneta Knapik (sprawy formalne) Mariusz Małecki (sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia)

40-007 Katowice

POLSKA

E-mail: aneta.knapik@us.edu.pl

Faks +48 323592048

Internet: www.us.edu.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

Uniwersytet Śląski

Ul. Bankowa 12

Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Do wiadomości: Julianna Durkiewicz

40-007 Katowice

POLSKA

Faks +48 323592048

Internet: <http://www.us.edu.pl/node/34621>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Uniwersytet Śląski

ul. Bankowa 12
Kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
Do wiadomości: Julianna Durkiewicz
40-007 Katowice
POLSKA
Faks +48 323592048
Internet: www.us.edu.pl

I.2) **RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Inne Państwowa szkoła wyższa
Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) **OPIS**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Dostawa aparatury laboratoryjnej oraz urządzeń dozujących i ciśnieniowych.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Siedziba Zamawiającego - Uniwersytet Śląski w Katowicach.

II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej aparatury laboratoryjnej oraz urządzeń dozujących i ciśnieniowych, zwanych dalej sprzętem.

Zakres zamówienia obejmuje dostawę oraz rozładunek sprzętu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za równoważny Zamawiający uzna sprzęt, którego parametry techniczne i funkcjonalne nie będą gorsze niż te, które zostały wskazane w załączniku nr 2 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z poniższym podziałem:

— część A - Cyfrowa wytrząsarka 1 szt,

— część B - Pompa rotacyjna 1 szt.

SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38000000, 38436000, 42122000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Całkowity zakres zamówienia obejmuje dostawę wraz z rozładunkiem fabrycznie nowej aparatury laboratoryjnej oraz urządzeń dozujących i ciśnieniowych: A - cyfrowej wytrząsarki; B - pompy rotacyjnej.

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia):

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

NAZWA część A

1) **KRÓTKI OPIS**

Cyfrowa wytrząsarka 1 szt.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

38000000, 38436000, 42122000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowej cyfrowej wytrząsarki - 1 szt.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 2

NAZWA część B

1) **KRÓTKI OPIS**

Pompa rotacyjna 1 szt.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

38000000, 38436000, 42122000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowej pompy rotacyjnej - 1 szt.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: w zakresie części A: 55,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt pięć złotych 00/100); w zakresie części B: 190,00 PLN (słownie: sto dziewięćdziesiąt złotych 00/100);

Wadium może być wniesione:

1) w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego:

ING Bank Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816 lub

2) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie pieniężne) lub

3) w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych lub

4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego –wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert w przedmiotowym postępowaniu.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**
Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru oraz przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: (zgodnie z zapisami SIWZ).

III. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać Wykonawca, który:

1) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

— Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1) SIWZ.

b. posiadania wiedzy i doświadczenia,

— Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1) SIWZ.

c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
— Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1) SIWZ.

d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

— Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV ust.1 pkt 1) SIWZ.

- 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w ust. 1 pkt 1) lit. a – d musi zostać wykazane łącznie. Warunek opisany w ust. 1 pkt 2) musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w ust. 1 pkt 1) lit. a-d oraz czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o przepis art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu znajduje się w rozdziale IV SIWZ.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (stosowny dokument, sporządzony wg Załącznika nr 3 do SIWZ należy załączyć do oferty).
- IV. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą.
1. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty).
- 1) Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (oryginał).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie Wykonawcy składają łącznie.zał. nr 1B (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał
- 1a) Jeżeli w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.zał. nr 3 (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał
2. Oświadczenia i dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (składane jako załączniki do formularza oferty):
- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.zał. nr 1C (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub
- b) w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy – Prawo zamówień publicznych sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1D do SIWZ.

Zamawiający przyjmie jako aktualny dokument, o którym mowa w punkcie 2a), jeżeli data jego wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumencie, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawca zagraniczny), zamiast dokumentu o którym mowa w punkcie 2a) Wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – dotyczy pkt 2a), 2b) zał. nr 1D (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza) – dotyczy pkt 2b).

3) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organu samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dane dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy Prawo zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o którym mowa w niniejszym punkcie należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o którym mowa w niniejszym punkcie należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, albo że uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6) Aktualne zaświadczenie oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (Wykonawca zagraniczny) zamiast dokumentu, o którym mowa w niniejszym punkcie należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2)-6) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. W przypadku Wykonawców, o których mowa w rozdziale III ust. 2 SIWZ dokumenty, o których mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt 1) – 6) należy złączyć odpowiednio w stosunku do każdego z tych Wykonawców. W przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale III ust. 4 SIWZ, jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia dokumenty, o których mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt 1) – 2) należy złączyć odpowiednio w stosunku do każdego z tych podmiotów.

4. Forma składanych dokumentów:

1) Dokumenty wymienione w rozdziale IV SIWZ należy dostarczyć w oryginale lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców, o których mowa w rozdziale III ust. 2 oraz podmiotów, o których mowa w rozdziale III ust. 4 SIWZ, jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia kopie dokumentów dotyczące wykonawców lub tych podmiotów należy złożyć poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Dokument, o którym mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 1) oraz 1a) SIWZ należy złożyć w oryginale.

2) Dokumenty wymienione w rozdziale IV SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, muszą być składane w formie określonej w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817), tj. w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3) Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzane w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

RU/DW/125/10

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 23.3.2011 - 10:00

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

23.3.2011 - 10:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 23.3.2011 - 11:00

Miejsce

Uniwersytet Śląski Dział Zamówień Publicznych, ul. Bankowa 12, IIIp. pok.61, 40-007 Katowice.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

7.2.2011